

Zoek je een uitdagende baan bij een innovatieve en groeiende Limburgse organisatie? Wil je een bijdrage leveren aan een efficiëntere en meer dienstverlenende overheid? Vind je het fijn om te werken in het vakgebied 'Geo-data' waarbij data en datakwaliteit ontzettend belangrijk zijn en dat door technologische vernieuwingen permanent in ontwikkeling is? Heb je ondernemingszin? Is het publieke domein iets voor jou?

Solliciteer dan naar de functie van:

## **BGT-beheerder**

### **bij Het Gegevenshuis**

#### **Het team**

Het Gegevenshuis is onderverdeeld in clusters. Binnen het cluster BGT (Basisregistratie Grootchalige Topografie) zijn wij op zoek naar een beheerder voor het beheer van de BGT voor 11 Limburgse gemeenten en een waterschap. Als beheerder ben je, samen met je collega beheerders, verantwoordelijk voor de kwaliteit, compleetheid en actualiteit van de BGT. Ook draag je zorg voor afstemming met de clusters die verantwoordelijk zijn voor de andere basis- en kernregistraties zoals de BAG en de BOR. Naast het beheer van de BGT is dit cluster ook verantwoordelijk voor o.a. het beheer van de BRK-PB en het maken van thematische tekeningen. In onderling overleg worden deze taken verdeeld.

#### **Hoe ziet je werkdag eruit?**

Je start je dag met het checken of er nieuwe (terug)meldingen zijn binnengekomen die in de beheerapplicatie, NedBGT, moeten worden verwerkt. Je ziet dat je collega van beheer openbare ruimte gisteren flink heeft doorgewerkt met de groenbeheerder van de gemeente en jij moet nu van verschillende vlakken de geometrie aanpassen. Een andere complexere melding in je werkvoorraad roept vragen bij je op en je schakelt met de landmeter die de data heeft ingewonnen om enkele details af te stemmen. Je vindt het heerlijk om ergens volledig in te duiken en om ervoor te zorgen dat alle details kloppen en legt de afspraken duidelijk vast zodat dit het volgende werkoverleg kan worden besproken.

Tijdens de lunch ga je wandelen met je collega's en na de lunch ga je aan de slag met een van de lopende projecten: het opbouwen van een WOZ-kaart die daarna in beheer zal worden genomen. Het is weer even schakelen omdat je nu WOZ-deelobjecten moet karteren. Daarnaast liggen de resultaten van een jaarlijkse mutatiesignalering al op je te wachten om een kwaliteitscontrole uit te voeren. Ook moet je nog input leveren om samen met je afdelingshoofd tot een goede planning voor verwerking van de mutaties te komen.

Aan het einde van de dag sluit je nog aan bij een Teams-afstemmingsoverleg met een van de deelnemers die recent is toegetreden. Er zitten nog enkele haperingen in het proces van aanlevering en jij denkt graag mee om tot een passende oplossing te komen. Jullie spreken af om volgende week een fysiek overleg in te plannen op locatie om het proces nog een keer volledig te doorlopen.

Een ding is zeker, je dag is voorbijgevlogen en er staan nog een paar leuke uitdagingen te wachten komende dagen. Je vindt het heerlijk dat Het Gegevenshuis een organisatie is die zich graag wil ontwikkelen en waarbinnen nog veel stappen te maken zijn. Je kan niet wachten op het volgende project om ervoor te zorgen dat de BGT nog efficiënter en makkelijker kan worden beheerd en de kwaliteit verder wordt verbeterd.

## **Het Gegevenshuis**

Het Gegevenshuis is een samenwerkingsverband van gemeenten in Limburg en het waterschap. De kern is het ontzorgen van de deelnemers op het gebied van het inwinnen en beheren van en het informeren over basis- en kernregistratie. Het gaat hierbij steeds om de combinatie van geometrische- en administratieve data, geprojecteerd in 2 en 3-dimensionale modellen. Door het koppelen hiervan met andere (externe) databronnen worden deelnemers ondersteund met datagedreven sturing of datagestuurde werken.

Als organisatie willen wij komende jaren een fundament creëren op basis waarvan wij ons ontwikkelen tot een professionele partner voor onze deelnemers op het gebied van datagedreven werken.

De strategische agenda van Het Gegevenshuis is gebouwd op de pijlers groei en innovatie en om de medewerkers klaar te stomen voor toekomstige ontwikkelingen is er een strategisch personeelsbeleidsplan opgesteld. Op dit moment zijn 40 medewerkers werkzaam bij Het Gegevenshuis.

Kwaliteit staat hoog in het vaandel. Het Gegevenshuis is ISO 9001 en 27001 gecertificeerd.

## **Wat vragen wij van jou?**

Je bent proactief en je hebt affiniteit met het GEO-vakgebied. Je hebt kwaliteit en nauwkeurigheid hoog in het vaandel staan en hebt oog voor detail.

Je denkt graag na over mogelijke procesverbeteringen en bent ook in staat om dit goed vast te leggen. Ook heb je minimaal MBO werk- en denkniveau. Je hebt ervaring met de BGT en kent de regelgeving. Je begrijpt de samenhang en verbanden tussen basisregistraties en bent je ervan bewust dat we toegroeien naar een vorm van integrale objectenregistratie waarbij je cluster overstijgend zult gaan werken en het beheer voor meerdere basis- en kernregistraties gaat uitvoeren.

Wij werken met Microstation en NedBGT, dus kennis hiervan is een pré!

## **Wat bieden wij jou?**

Naast uitdagend werk in een groeiende en innoverende organisatie heeft Het Gegevenshuis een hybride werkconcept, investeert het in vitale medewerkers, waarbij een grote flexibiliteit wordt gehanteerd om op basis van persoonlijke voorkeuren een goede balans te vinden tussen werk en privé. Bij het hybride werken hoort natuurlijk een laptop en smartphone en zijn er mogelijkheden om

investeringen in de thuiswerkplek via de werkkostenregeling te declareren. Het Gegevenshuis is ruimhartig in het ondersteunen van medewerkers in persoonlijke ontwikkeling. Als overheidsorganisatie zijn er goede secundaire arbeidsvoorwaarden; de cao Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties is van toepassing. De functie van medewerker Gegevens III kent in principe een werkweek van maximaal 36 uur en is gewaardeerd op schaal 8 (maximaal € 3.732,- CAO 2022). De inschaling is afhankelijk van ervaring en kennis. Daarboven krijg je een individueel keuzebudget van 17,05% over het maandbedrag. Nieuwe medewerkers bieden wij een contract aan voor één jaar dat daarna bij goed functioneren wordt omgezet in een vast contract.

### **De procedure**

Je kunt uiterlijk 3 februari 2023 je CV met motivatiebrief sturen naar [yvonne.van.lubeeek@gegevenshuis.nl](mailto:yvonne.van.lubeeek@gegevenshuis.nl). Voor nadere informatie kun je contact opnemen met het afdelingshoofd, Ingrid Vromen, 06-41793256.

Er vindt een gesprek plaats met de selectiecommissie die bestaat uit het managementteam en een vertegenwoordiger van het cluster. Een ODC-meting (Odin Development Compass) met diepte-interview zal deel uitmaken van de procedure en het overleggen van een verklaring omtrent gedrag is verplicht.