

Jaarrekening 2024

Definitief

Voorlopige vaststelling in de vergadering van het algemeen bestuur op 27 maart 2025.
Voor te leggen aan de raden van de deelnemende gemeenten en het algemeen bestuur van het Waterschap Limburg per 28 maart 2025.
Definitief vast te stellen in de vergadering van het algemeen bestuur op 3 juli 2025.

Inhoudsopgave

VOORWOORD.....	4
Inleiding / samenvatting resultaten	6
1. Paragrafen	8
1.1 Lokale heffingen	8
1.2 Weerstandsvermogen en risicobeheersing	8
1.3 Indicatoren.....	9
1.4 Onderhoud kapitaalgoederen.....	11
1.5 Financiering	12
1.6 Bedrijfsvoering.....	15
1.7 Verbonden partijen	15
1.8 Grondbeleid	16
1.9 Taakstellingen, ombuigingen en/of bezuinigingen.....	16
1.10 Openbaarheidsparagraaf	16
2. Jaarrekening	17
2.1 Balans per 31 december 2024.....	17
2.2 Exploitatierekening 2024.....	18
2.2.1 Overzicht van baten en lasten, totaal en verdeeld naar de taakvelden	23
2.3 Waarderingsgrondslagen	24
2.3.1 Algemene grondslagen voor de Rechtmatigheidsverantwoording.....	25
2.4 Toelichting op de balans	26
2.5 Gegevens in kader WNT.....	30
2.6 Rechtmatigheidsverantwoording.....	32
2.7 Klachtbehandeling	33
BIJLAGE A overzicht realisatie per product	34
BIJLAGE B overzicht realisatie ad hoc opdrachten.....	38
VASTSTELLINGSPROTOCOL	40
Lijst afkortingen	41

VOORWOORD

Op 1 juli 2015 werd Het Gegevenshuis opgericht en hoewel het 2^e lustrum pas op 1 juli 2025 aan de orde is, leveren we wel inmiddels de 10^e jaarrekening op. En voor de 10^e keer op rij kleuren de cijfers zwart, terwijl de productprijzen, op de gebruikelijke inflaties na, nauwelijks zijn gestegen. En dat terwijl in die 10 jaar sterk is ingezet op/ geïnvesteerd in het professionaliseren van de dienstverlening met de ISO 9001- en ISO 27001-certificaten als uithangbord. Een en ander is gerealiseerd door een scherpe focus op de strategische pijlers groei en innovatie waardoor efficiencyvoordelen ontstonden. Groei door nieuwe toetreders, uitbreiding van het productportfolio en doordat deelnemers meer producten zijn gaan afnemen met alle voordelen van schaalvergroting als gevolg. Innovatie met inzet van moderne technieken en software heeft bijgedragen aan efficiencywinst en kwaliteitsverhoging. Ik zie Het Gegevenshuis dan ook als een schoolvoorbeeld van ‘samenwerking in uitvoering loont’.

Een Japanse auteur, Ryunosuke Satoro, verwoordde de voordelen van samenwerking als volgt: ‘Alleen zijn we een druppel. Samen zijn we een oceaan’. Ik geef toe, de omvang van de dimensies van dit citaat maakt het wellicht minder geschikt om het te plakken op een samenwerkingsverband als Het Gegevenshuis. Maar als we sleutelen aan de dimensie en bijvoorbeeld ‘een oceaan’ vervangen door ‘een glas water’, dan geeft dit wel treffend weer wat we met samenwerking kunnen bereiken.

Door de raden van de deelnemers zijn bij de begroting 2025 zienswijze ingediend die betrekking hebben op bezuinigingen tegen de achtergrond van het ravijnjaar. Het algemeen bestuur van Het Gegevenshuis heeft hier serieus naar gekeken en daar antwoord op gegeven. Dit antwoord wil ik hier niet herhalen, maar ik doe wel de oproep vanuit ‘samenwerking in uitvoering loont’: neem de productportfolio van Het Gegevenshuis en kijk nog eens kritisch in de eigen organisatie welke producten of diensten nog meer bij Het Gegevenshuis belegd kunnen worden.

Onder andere vanwege de strategische agenda en de financiële stabiliteit heeft in 2024 de Europese aanbesteding van de ICT-dienstverlening plaatsgevonden. Uiteindelijk is het nieuwe openbaar lichaam Solido als beste uit de bus gekomen. Ook al is Solido de rechtsopvolger van Parkstad-IT, de dienstverlening zal volledig anders worden ingericht. Het Gegevenshuis krijgt een eigen autonome omgeving en een eigen dataplatform. In 2025 zal de implementatie plaatsvinden. In 2024 is gestart met de aanbesteding van de applicatie voor het databasebeheer van riool, grijs en groen. In de 1e helft van 2025 is de implementatie voorzien. Allemaal stappen die gezet worden om de dienstverlening voor de deelnemers nog verder te verbeteren en toekomstbestendig te houden.

Het grote aantal vacatures werd in de eerste helft van 2024 succesvol ingevuld. Vacatureruimte betekent dat op de post personeel minder wordt uitgegeven dan begroot, maar omdat de met de deelnemers afgesproken dienstverlening steeds de hoogste prioriteit heeft, is wel inhuur vanuit de externe flexibele schil noodzakelijk. Hiermee hebben we ook gelijk de grootste afwijking te pakken in deze jaarrekening ten opzichte van de begroting: onderuitputting bij de post personeel, overschrijding bij de post inhuur derden. Het saldo van die twee posten is batig. Dit komt onder andere doordat niet bij alle vacatureruimte één op één wordt ingehuurd. Dit is bijvoorbeeld bij de functie van afdelingshoofd het geval. Dit gegeven in combinatie met het feit dat de post onvoorzien niet werd aangesproken, levert een totaal batig saldo van ruim € 127.000. In deze jaarrekening treft u de details aan.

In de kern is deze jaarrekening de samenvatting van de conclusie dat de vooraf afgesproken dienstverlening richting deelnemers werd uitgevoerd binnen de hiervoor beschikbare budgetten. Het lijkt daarbij steeds over cijfers en euro's te gaan. Maar, om Johan Cruijff er maar bij te halen, ‘Ik heb nog nooit een zak met geld een doelpunt zien maken’. Ofwel, het zijn de mensen, de medewerkers van Het Gegevenshuis, die voor de eindscore van 2024 hebben gezorgd.

Het zijn die mensen die ik wil bedanken voor hun inzet en feliciteren met het resultaat. En de deelnemers? Die kunnen genieten van een lekker glas water; dat smaakt toch anders dan enkel een druppeltje op de tong.

Ik wens u veel leesplezier bij deze jaarrekening 2024.

mr. R. (Richard) de Boer, voorzitter.



Inleiding / samenvatting resultaten

Algemeen

De te behalen resultaten door Het Gegevenshuis zijn helder en transparant vastgelegd in de dienstverleningsovereenkomsten en bijbehorende productbladen, waarbij de kwaliteitsindicatoren en bijbehorende normen, doorlooptijden en hoeveelheden in meetbare getallen zijn vastgelegd. Over de geleverde prestaties legt Het Gegevenshuis per kwartaal verantwoording af aan de opdrachtgevende gemeenten en het Waterschap Limburg door de overeengekomen prestaties af te zetten tegen de feitelijk geleverde prestaties. De opdrachtgever kan dus het hele jaar door de rol van regievoerder op de output waarmaken aan de hand van objectieve, meetbare criteria. De resultaten van een jaarrekening op het gebied van de geleverde output en kwaliteit zijn als zodanig dan ook geen verrassing voor de opdrachtgever. Samen met de contractmanagers zijn dienstverleningsovereenkomsten en productbladen vastgelegd.

In deze jaarrekening kunnen we ten aanzien van de geleverde prestaties, waarover in de kwartaalrapportages reeds verantwoording werd afgelegd, kort zijn. De overeengekomen prestaties werden of geheel behaald of er was incidenteel sprake van een logisch verklaarbare afwijking. Om de afgesproken prestaties te leveren, waren kort door de bocht die middelen nodig die ook vooraf waren gecalculeerd. Door een in verhouding grote uitstroom van personeel ontstond veel vacatureruimte die pas na afloop van het eerste kwartaal 2024 geleidelijk aan kon worden ingevuld. Dit heeft ertoe geleid dat extra personeel werd ingehuurd uit de flexibele schil bij externen. De besparing in personeelskosten was groter dan de meerkosten voor inhuur van personeel. Dit komt omdat een aantal activiteiten die niet direct van invloed zijn op de te leveren prestaties na afweging van de risico's werden getemporeerd of niet konden worden uitgevoerd.

Kort samengevat: Het Gegevenshuis heeft geleverd wat vooraf is afgesproken met de deelnemers tegen lagere lasten als geprognosticeerd in de begroting. Overall ontstaat er een batig saldo van € 127.811,- waarbij voorgesteld wordt om het batig saldo van 2024 te bestemmen als voorziening voor de ICT-migratie in 2025.

Taakvelden in de jaarrekening

In feite wordt de programmabegroting bepaald door de optelsom van de gesloten dienstverleningsovereenkomsten met bijbehorende productbladen.

Hierin staat wat Het Gegevenshuis moet bereiken in elk begrotingsjaar van welke kwaliteit en met welke doorlooptijden en hiervoor stellen de deelnemers de middelen beschikbaar op basis van een transparante voorcalculatie. Wat dan nog rest is de strategische agenda van Het Gegevenshuis die rust op de pijlers groei en innovatie.

Als groei- en innovatie-ontwikkelingen tot positieve besluitvorming leiden, krijgen deze ook weer hun vertaling in de dienstverleningsovereenkomsten en bijbehorende productbladen en volgt de structurele beheersituatie.

De bijgestelde begroting van 2024 is gebaseerd op het BBV waarbij sprake is van een indeling in taakvelden. Zo is de bijgestelde begroting van 2024 gesplitst in de taakvelden 040 Overhead, 210 Verkeer en Vervoer, 570 Openbaar Groen, 720 Riolerings, 810 Ruimtelijke Ordening en 830 Bouwen en Wonen. De taakvelden zijn terug te vinden in deze jaarrekening.

Financiële resultaten

De exploitatierekening laat een batig saldo zien van € 127.811,-. Op hoofdlijnen wordt dit batig saldo veroorzaakt door het volgende: Met name door vacatureruimte werd op het gebied van salarissen fors minder uitgegeven dan begroot en dit leidde door onder meer temporisering op niet-productieactiviteiten niet tot een evenredig post aan uitgaven voor externe inhuur. In onderling verband gezien droeg dit voor ca. € 81.000,- bij aan het batig saldo. Daarnaast werd meer aan rente-inkomsten ca. € 4.000,- schatkistbankieren ontvangen en hoefde de post onvoorzien ca. € 37.000,- niet te worden aangewend. Dit zijn hoofdpunten voor wat betreft het resultaat. In hoofdstuk 2.2 wordt verder ingezoomd op alle cijfers van de exploitatie.

Bij de opstart van Het Gegevenshuis werd geen weerstandsvermogen vastgesteld. Voor wat betreft het weerstandsvermogen kan gesteld worden dat dit voor een organisatie als Het Gegevenshuis ook niet nodig is omdat positieve of negatieve resultaten ten gunste/ten laste komen van de deelnemers naar rato van de bijdrage. Bovendien hangen deze resultaten altijd samen met producten of diensten die onderdeel zijn van de dienstverleningsovereenkomst en zijn de risico's in verhouding klein.

Het algemeen bestuur heeft bij de bijgestelde begroting van 2018 besloten dat in 2018 de laatste storting in de ICT-reserve zal plaatsvinden. Deze reserve is afgebouwd en de lasten die samenhangen met software en apparatuur zullen direct ten laste worden gebracht van producten en diensten.

Het resultaat in hoofdlijnen:

	31-12-2023	31-12-2024
Eigen vermogen	€ 376.281	€ 296.812
Vreemd vermogen	€ 403.217	€ 1.682.532
Resultaat	€ 200.509	€ 127.811

	Begroting 2024	Bijgestelde begroting 2024	Realisatie
Lasten totaal	€ 4.756.970	€ 5.007.970	€ 4.885.127
Baten totaal	€ 4.750.198	€ 5.001.198	€ 5.006.166
Totaal	€ -6.772	€ -6.772	€ 121.039
Aanwenden reserve ICT	€ 6.772	€ 6.772	€ 6.772
Gerealiseerd resultaat	€ -	€ -	€ 127.811

Voorstel resultaatbestemming	
Bestemmingsreserve	€ 127.811

Voorgesteld wordt om het batig saldo van 2024 te bestemmen als voorziening voor de ICT-migratie in 2025. Niet aangewende middelen uit deze voorziening in 2025 zullen worden toegevoegd aan het saldo van de jaarrekening 2025. De voorziening wordt dan opgeheven. In paragraaf 2.4 wordt de resultaatbestemming toegelicht.

1. Paragrafen

Niet alle verplichte paragrafen uit het BBV zijn van toepassing op de gemeenschappelijke regeling Het Gegevenshuis. Het Gegevenshuis int geen belastingen en heffingen en bezit geen grondposities.

1.1 Lokale heffingen

Niet van toepassing.

1.2 Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Het Gegevenshuis is een openbaar lichaam als bedoeld in de Wet op de gemeenschappelijke regelingen en is verplicht in de begroting en jaarstukken de risico's te vermelden die de financiële positie van de gemeenschappelijke regeling kunnen beïnvloeden. Bij het opstellen van de begroting en de jaarstukken moet met deze voorzienbare en kwantificeerbare risico's rekening worden gehouden.

Het weerstandsvermogen bestaat uit de relatie tussen de weerstandscapaciteit en alle risico's waarvoor geen maatregelen zijn getroffen en die van materiële betekenis kunnen zijn in relatie tot de financiële positie.

Het Gegevenshuis is een uitvoeringsorganisatie die ten behoeve van de deelnemers wettelijke taken uitvoert in het kader van het stelsel van basisregistraties en andere administratieve en geometrische activiteiten die te maken hebben met ruimte en gebouwen: (geo-)data worden ingewonnen, beheerd en weer uitgeleverd. Met deelnemers en afnemers worden vooraf afspraken gemaakt over de hoeveelheden en kwaliteiten van producten en diensten die in dit kader worden geleverd. Hieraan is gekoppeld een transparante voorcalculatie die de hoogte van de bijdrage van de deelnemers bepaalt. Dit alles is vervat in een dienstverleningsovereenkomst met productbladen. Het Gegevenshuis levert alleen vooraf overeengekomen producten en diensten waar de bijdrage van de deelnemer tegenover staat.

Dit maakt ook de risicobenadering van Het Gegevenshuis enigszins afwijkend ten opzichte van de meeste andere gemeenschappelijke regelingen. Weerstandscapaciteit gaat over de dekkingsmiddelen en -mogelijkheden waarover de dienst kan beschikken om niet begrote, onvoorziene kosten (risico's) af te dekken, waarbij de weerstandscapaciteit in redelijke verhouding dient te staan tot de risico's waarvoor geen voorziening is gevormd. De kans dat er sprake is van niet begrote, onvoorziene kosten (risico's) is op basis van de inrichting en werkwijze van Het Gegevenshuis klein. Tegenover alle te leveren producten en diensten staan baten in de zin van bijdragen van de deelnemers. Alle kosten worden toegerekend naar deze producten en diensten via voorcalculatie op basis van ervaringsgegevens. Daar waar deze laatste ontbreken wordt een risicomarge in de prijs per product/dienst opgenomen. Mocht er desondanks nog sprake zijn van onvoorziene kosten (risico's) dan dragen de deelnemers naar rato van de afname van het desbetreffend product of dienst bij aan deze onvoorziene kosten.

Dit stelt het bij een gemeenschappelijke regeling op te bouwen weerstandsvermogen in een geheel ander daglicht. De oprichters hebben niet de bedoeling gehad om onvoorziene tekorten te voldoen via een weerstandsvermogen, maar via het bijstorten op basis van de feitelijke afname van producten en diensten. Dit vloeit ook voort uit het feit dat Het Gegevenshuis als een shared service centre functioneert en dat de pakketten van afname van producten en diensten per deelnemer zelf is samen te stellen (behalve de verplichte afname van de BGT). Uiteraard zijn hieraan voorwaarden gekoppeld via de gemeenschappelijke regeling en de dienstverleningsovereenkomsten. Zo komen bijvoorbeeld risico's voor Het Gegevenshuis bij een afname van producten en diensten te liggen bij de deelnemer die hiertoe besluit. Bovendien zullen alleen structurele verplichtingen worden aangegaan of medewerkers in vast dienstverband worden genomen als hier via een dienstverleningsovereenkomst structurele afname van producten en diensten tegenover staan. Bij incidentele afname van producten en diensten zal er altijd gewerkt worden met huur van applicaties en licenties en inhuur van personeel.

Algemene reserve

De deelnemers aan Het Gegevenshuis zijn verantwoordelijk voor een eventueel overschot of tekort in een bepaald jaar naar rato van de afname van producten en diensten en de daaraan gekoppelde bijdrage. Daar waar sprake is van een reserve is dit een door het algemeen bestuur gelabelde reserve (bestemde reserve), maar géén algemene reserve. In de eerder aangegeven systematiek is hier ook geen noodzaak voor.

Reserve ICT-investeringen

De reserve ICT-voorziening is ooit gevormd bij de overgang van Parkstad naar Het Gegevenshuis en was bedoeld voor het kunnen voldoen van de kosten van rente en afschrijving van de landmeetapparatuur en software. Als er nieuwe software of apparatuur werd aangeschaft, meestal samenhangende met de invoering van nieuwe producten of diensten of uitbreiding daarvan, werden de incidentele kosten voor aanschaf incidenteel bij de afnemers in rekening gebracht en deze gestort in de reserve ICT-investeringen zodat vanuit die reserve in meerjarenperspectief de rente en afschrijving kon worden voldaan.

In 2018 heeft het algemeen bestuur bij de bijgestelde begroting besloten dat in 2018 de laatste storting in de ICT-reserve zal plaatsvinden. Deze reserve zal daarna worden afgebouwd en de kosten die samenhangen met software en apparatuur zullen dan direct ten laste worden gelegd van producten en diensten.

Bestemmingsreserve Migratie/implementatie ICT

Van het batig saldo bij de jaarrekening 2022 heeft het algemeen bestuur besloten om € 169.000 te bestemmen voor het uitvoeren van een aanbesteding en het realiseren van een overgang voor de ICT-dienstverlening van Parkstad-IT naar een marktpartij. Dit bedrag is bedoeld voor inhuur externe know how voor de migratie van Parkstad-IT naar een marktpartij. Het bedrag is berekend bij een in 2022 uitgevoerde marktconsultatie. Op 7 december 2023 heeft het algemeen bestuur definitief besloten om de bedoelde aanbesteding uit te voeren. De aanbesteding is in 2024 uitgevoerd. Medio januari 2025 is op bestuurlijk niveau het nieuwe contract met Solido door beide partijen ondertekend. De bestemmingsreserve zal in 2025 worden aangewend voor de migratie van Parkstad-IT naar Solido.

1.3 Indicatoren

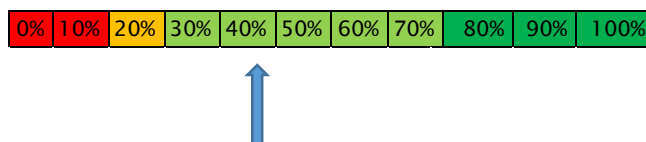
Aan de hand van de volgende indicatoren kan een beeld gegeven worden van de financiële positie van de gemeenschappelijke regeling Het Gegevenshuis.

De solvabiliteitsratio

De solvabiliteitsratio betreft de verhouding tussen het eigen vermogen en het totaal vermogen op de balans. Op basis van de solvabiliteit kan worden beoordeeld of de organisatie in staat is om op korte en lange termijn te voldoen aan haar betalingsverplichtingen.

Solvabiliteitsratio		01-01-2024	31-12-2024
Eigen vermogen	(A)	€ 376.281,49	€ 296.811,64
Totaal vermogen	(B)	€ 779.498,27	€ 1.979.343,39
Solvabiliteitsratio	(A / B)	48,27%	15,00%

Solvabiliteitsratio



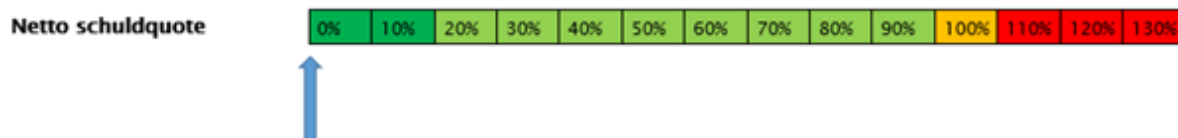
De ratio per 31-12-2024 geeft een vertekend beeld omdat in december 2024 ruim € 1 miljoen is ontvangen van deelnemende gemeenten als voorschot (bijdrage) in de kosten van 2025. Deze vooruit ontvangen bedragen behoren tot het vreemde vermogen en beïnvloeden de solvabiliteitsratio in negatieve zin. De solvabiliteitsratio zou 41,31% bedragen indien de vooruit ontvangen bedragen buiten de berekening zouden blijven.

De netto schuldquote (NSQ)

Een goed aanvullende indicator om de hoogte van de schulden van een organisatie te beoordelen is de netto schuld als aandeel van de inkomsten (netto schuldquote). De netto schuld betreft de totale schuld met in mindering de omvang van de geldelijke bezittingen die niet zijn ingezet t.b.v. de publieke zaak. Omdat dit per organisatie sterk kan verschillen is het raadzaam de netto schuld te gebruiken. De hoogte van de inkomsten bepaalt in belangrijke mate hoeveel schulden een organisatie kan dragen. Hoe hoger het inkomen des te meer schuld een organisatie kan aangaan. Dit kengetal uitgedrukt in procenten wordt de netto schuldquote genoemd.

Schuldratio		01-01-2024	31-12-2024
Schulden:	Langlopende schulden	€ -	€ -
	Vlottende passiva	€ 329.433,84	€ 382.182,14
	Overlopende passiva	€ 73.783,64	€ 1.300.349,61
Vorderingen:	Vorderingen	€ -360.640,04	€ -448.733,97
	Liquide middelen	€ -386.301,02	€ -1.501.313,51
	Overlopende activa	€ -22.570,41	€ -29.295,91
Schulden -/- vorderingen	(A)	€ -366.293,99	€ -296.811,64
Inkomsten voor bestemming reserves	(B)	€ 4.699.487,12	€ 5.016.901,75
Netto schuldquote	(A / B)	-7,79%	-5,92%

Voor een organisatie geldt dat het licht op rood springt als de netto schuldquote boven de 130% uitkomt. Er is dan sprake van een zeer hoge schuld. Al bij een netto schuldquote boven de 100% springt het licht voor een organisatie op oranje. Er blijft dan weinig leencapaciteit over om de gevolgen van financiële tegenvallers door bijvoorbeeld een economische recessie op te vangen. Normaal bevindt de netto schuldquote van een organisatie zich ergens tussen de 0% en 100%.



De netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte geldleningen (NSQ)

Omdat Het Gegevenshuis géén leningen verstrekt, is een gecorrigeerde netto schuldquote niet aan de orde.

Grondexploitatie

Het Gegevenshuis exploiteert noch bouwgrond, noch grond op industrieterreinen. De indicator "grondexploitatie" kan daarom ook niet verstrekt worden.

Structurele exploitatieruimte

Het financiële kengetal structurele exploitatieruimte geeft aan hoe groot de (structurele) vrije ruimte binnen de vastgestelde begroting is. Daarnaast geeft het ook aan of een organisatie in staat is om structurele tegenvallers op te vangen, dan wel of er nog ruimte is voor nieuw beleid. Voor Het Gegevenshuis dat begroot op basis van de overeengekomen dienstverleningsovereenkomsten, is dit lastig om in deze definitie te vatten.

De vaststelling van het kengetal structurele exploitatieruimte in % gaat als volgt:

$$((B-A) + (D-C)) / (E) * 100\%$$

A: structurele lasten (gerealiseerd totaal van lasten);

B: structurele baten (gerealiseerd totaal van baten);

C: totaal structurele toevoegingen aan de reserves;

D: totaal structurele onttrekkingen aan de reserves;

E: gerealiseerd totaal van de baten.

Vanuit die insteek kan de structurele exploitatieruimte 2024 als volgt worden berekend:

$$((€ 4.907.433 - € 4.779.622) + (€ 6.772 - € 0)) / € 5.006.166 * 100\% = 2,69\%$$

Een positief percentage betekent dat de structurele baten toereikend zijn om de structurele lasten te dekken.

De incidentele lasten en baten in 2024 bestonden uit:

Incidentele lasten en baten		2024 bijgesteld	realisatie
Lasten			
Inhuur expertise na-ijlende effecten steenkolenwinning en ondersteuning informatiecentrum na-ijlende effecten steenkolenwinning		€ 81.000	€ 81.000
Afschrijvingen		€ 6.772	€ 6.772
Inhuur productie regulier voor incidentele opdracht Simpelveld		€ 17.733	€ 17.733
Totaal		€ 105.505	€ 105.505
Baten			
Subsidie Provincie informatiecentrum na-ijlende effecten steenkolenwinning		€ 81.000	€ 81.000
Vergoeding Simpelveld voor incidentele opdracht		€ 17.733	€ 17.733
Totaal		€ 98.733	€ 98.733
Saldo incidentele baten en lasten		€ - 6.772	€ -6.772
Aanwenden reserve ICT		€ 6.772	€ 6.772
Structureel en reëel evenwicht		€ 0	€ 0

De structurele lasten en baten worden berekend door de incidentele lasten en baten van het gerealiseerd totaal van lasten en baten af te halen.

Alle toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves vallen onder incidenteel en worden in de berekening voor de structurele exploitatieruimte daarom niet meegenomen. Mutaties in de reserve dekking kapitaallasten zijn wel structureel.

Belastingcapaciteit

Op basis van de begroting dragen de deelnemers bij in de kosten van de gemeenschappelijke regeling Het Gegevenshuis. Het Gegevenshuis heft géén belastingen.

De indicator "belastingcapaciteit" is dan ook niet van toepassing.

1.4 Onderhoud kapitaalgoederen

Het Gegevenshuis heeft bij haar formele start per 1 juli 2015 alle goederen en contracten overgenomen van de GBRD/BAG-Geo. Voor wat betreft het wagenpark betreft het auto's via een leaseconstructie. In de begroting is voorzien in de kosten voor het onderhoud. De overgenomen (kantoor)inventaris was ook al afgeschreven. Hardware wordt via dienstverleningsovereenkomst afgenomen van Parkstad IT waar een jaarlijkse vergoeding tegenover staat.

De te activeren investeringen zijn beperkt tot de landmeetkundige apparatuur en bijbehorende software en alle overige applicaties.

1.5 Financiering

Algemeen

De in januari 2001 in werking getreden Wet Financiering Decentrale Overheden (Wet FIDO) verplicht een gemeenschappelijke regeling om een financieringsparagraaf in begroting en jaarrekening op te nemen. Voor Het Gegevenshuis is de financieringssysteem dat de deelnemers een voorschot per kwartaal betalen, gebaseerd op de totale bijdrage conform begroting/dienst-verleningsovereenkomst. Sinds 2022 werkt Het Gegevenshuis op basis van voorschotnota's, om zodoende zelf over liquide middelen te beschikken. De hoogte van de voorschotnota's en de datum van verzending is gericht op het steeds over voldoende liquide middelen te kunnen beschikken.

Risicobeheer

Met risico's worden bedoeld renterisico's, kredietrisico's, liquiditeitsrisico's, koersrisico's en debiteurenrisico's. Om het risico in algemene zin in te perken dient de uitvoering van de financieringsfunctie alleen de publieke taak.

Het beheersen van risico's komt tot uitdrukking via het gebruik van de instrumenten kasgeldlimiet en renterisiconorm. Beide instrumenten hebben tot doel het renterisico te begrenzen dat verbonden is aan de financiering door middel van korte en lange schuld.

Renterisico op vlottende schuld

Om het renterisico op de netto vlottende schuld te beheersen mogen gemeenschappelijke regelingen voor hun financieringsbehoefte niet onbeperkt kort geld aantrekken. Het aantrekken van kort geld is normaliter goedkoper dan lang geld, maar is ook sterker aan fluctuaties onderhevig. De maximaal toegestane netto vlottende schuld wordt bepaald door de zogenaamde kasgeldlimiet. Onder kasgeldlimiet wordt verstaan het bedrag dat maximaal als kasgeld mag worden opgenomen.

Voor 2024 bedraagt de kasgeldlimiet voor Het Gegevenshuis:

- a. Omvang van de programmabegroting per 01-01-2024: € 5.007.970,-
- b. Bij ministeriële regeling vastgesteld percentage: 8,20%

Toegestane kasgeldlimiet voor 2024 (a) x (b): € 410.654,-

Dit bedrag wordt berekend door middel van een door het Ministerie van Financiën vastgesteld percentage van 8,2% te vermenigvuldigen met tot totaal van de jaarbegroting van Het Gegevenshuis bij aanvang van het jaar. Bij overschrijding van deze limiet moet er in langlopende financieringsmiddelen worden voorzien. De kasgeldlimiet wordt aan het begin van het dienstjaar vastgesteld en geldt voor het gehele jaar. De kasgeldlimiet bedroeg de afgelopen jaren:

Jaar	Kasgeldlimiet
2021	€ 345.867
2022	€ 360.331
2023	€ 384.663
2024	€ 410.654

Elk kwartaal toetsen we de werkelijke liquiditeitspositie aan de kasgeldlimiet. Als meer dan twee achtereenvolgende kwartalen de kasgeldlimiet wordt overschreden, moet de toezichthouder (Provincie) hiervan op de hoogte worden gesteld.

Overschrijden we de kasgeldlimiet drie kwartalen op rij dan moeten we via een plan van aanpak aantonen dat we de korte financiering terugbrengen binnen de norm van de kasgeldlimiet. Uit dit plan kan blijken dat de overschrijding maar tijdelijk is, zodat we de overschrijding zonder maatregelen kunnen oplossen.

Is de overschrijding echter structureel dan zal dit moeten leiden tot het aflossen van kort geld c.q. het consolideren door middel van het aantrekken van vaste geldleningen.

De werkelijke ruimte c.q. overschrijding van de kasgeldlimiet in 2024 was als volgt:

Jaar	Gemiddelde netto vlottende schuld (- = overschot)	Kasgeldlimiet	Ruimte binnen de kasgeldlimiet (- = overschrijding)
1e kwartaal 2024	€ -662.383	€ 410.654	€ 1.073.036
2e kwartaal 2024	€ -826.649	€ 410.654	€ 1.237.303
3e kwartaal 2024	€ -521.774	€ 410.654	€ 932.428
4e kwartaal 2024	€ -914.685	€ 410.654	€ 1.325.339

Uit bovenstaande tabel blijkt dat de gemiddelde netto vlottende schuld alle kwartalen van 2024 binnen de kasgeldlimiet is gebleven. Een minusteken betekent in deze tabel een overschot. Het aantrekken van vaste geldleningen was daarom dan ook niet aan de orde.

Renterisico op vaste schuld

De renterisiconorm is bestemd om het renterisico op de vaste schuld inzichtelijk te maken. De wettelijk vastgestelde renterisico-norm van 20% houdt in dat in enig jaar de aflossing van de lange schuld niet hoger mag zijn dan 20% van het begrotingstotaal. Omdat Het Gegevenshuis geen langlopende leningen heeft aangetrokken komt dit risico niet voor.

Omslagrente

De omslagrente wordt bepaald door de externe rentelasten te delen door het totaal van de activa. Zoals aangegeven heeft Het Gegevenshuis geen externe rentelasten. De berekening van de omslagrente is daarmee niet van toepassing voor Het Gegevenshuis.

Kredietrisico's

Dit betreft de risico's op een waardedaling van verstrekte kredieten ten gevolge van het niet (tijdig) na kunnen komen van de verplichtingen door de tegenpartij.

Omdat Het Gegevenshuis geen leningen en garanties aan derden verstrekt speelt dit risico niet.

Liquiditeitenrisico's

De liquiditeitenrisico's houden verband met mogelijke wijzigingen in de meerjarenliquiditeitenplanning waardoor renteresultaten kunnen afwijken van de verwachtingen. Omdat in de meerjarenbegroting tegenover iedere afgesproken prestatie ook een afgesproken vergoeding staat blijft het liquiditeitenrisico beperkt tot de extra opdrachten die niet waren voorzien in de begroting. Veelal hebben deze extra opdrachten een geringe financiële omvang.

Koers- en valutarisico

Koersrisicobeheer is het beheersen van de risico's die voortvloeien uit de mogelijkheid dat de financiële activa van de organisatie in waarde verminderen door negatieve koersontwikkeling. Dit is voor Het Gegevenshuis niet van toepassing.

Valutarisicobeheer is het beheersen van de risico's die voortvloeien uit de mogelijkheid dat op een bepaald moment de waarde van de vreemde valutastromen, uitgedrukt in eigen valuta, afwijkt van hetgeen verwacht werd op het beslismoment. Het Gegevenshuis bezit evenwel geen vreemde valuta, dus dit is voor Het Gegevenshuis niet van toepassing.

Debiteurenrisico's

Dit betreft het risico dat we vorderingen op debiteuren niet kunnen innen en dus moeten afboeken. Aangezien Het Gegevenshuis voornamelijk diensten verleent aan gemeenten en andere openbare lichamen is het debiteurenrisico klein. In het geval dat een vordering, ook na aanmaning en ingebrekestelling, niet via het minnelijke traject geïnd wordt, zal een dwanginvorderingstraject opgestart worden. Dit is sinds haar oprichting nog nooit aan de orde geweest.

Kasbeheer / kasgeldlimiet

Dit betreft het beheer van saldi en liquiditeiten voor een periode korter dan één jaar. De uitvoering ligt bij de kassier van de gemeente Landgraaf die er onder andere op toe ziet dat de kasgeldlimiet niet wordt overschreden.

Als uitgangspunt geldt verder dat zoveel mogelijk het contante geldverkeer wordt beperkt en de elektronische betaalvormen worden gestimuleerd. Voor het beheer van de financiële middelen houdt Het Gegevenshuis een rekening-courant aan bij de N.V. Bank Nederlandse Gemeenten en de Rabobank. De N.V. Bank Nederlandse Gemeenten (BNG) fungeert als huisbank. Het Gegevenshuis verricht haar betalingsverkeer volledig via elektronisch bankieren bij de BNG.

Op basis van de regelgeving rondom het zogenaamde schatkistbankieren werden limieten hoger dan € 250.000,- afgeroomd door de schatkist.

Financieringsrisico's

Omdat de deelnemers gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor het financiële beleid van Het Gegevenshuis naar rato van de afname van producten en diensten en zich verplicht hebben eventuele tekorten volgens deze verdeelsleutel te dragen, zijn er geen financieringsrisico's.

EMU-saldo

Sinds Nederland deel uitmaakt van de Economische en Monetaire Unie (EMU) wordt voor het begrotingssaldo een definitie gebruikt die binnen de gehele EMU hetzelfde is, namelijk het EMU-saldo. Met het EMU-saldo wordt het saldo van inkomsten en uitgaven van de totale overheid bedoeld. In het verdrag van Maastricht is afgesproken dat het EMU-tekort van een land maximaal 3% van het Bruto Binnenlands Product (BBP) mag zijn. Het BBP is de totale (geld-)waarde van alle in een land geproduceerde goederen (en diensten) gedurende een bepaalde periode (meestal een jaar).

Actiever sturen op het EMU-saldo

Het EMU-saldo is gebaseerd op kasbasis. Omdat de sturing op basis van het baten- en lastenstelsel geschiedt, krijgt het EMU-saldo niet de aandacht in de begrotings- en verantwoordings-cyclus die nodig wordt geacht. Voor gemeenschappelijke regelingen is het van belang te weten of de individuele referentiewaarden van het EMU-saldo die voor de individuele gemeenschappelijke regeling berekend zijn, meerjarig overschreden worden. Omdat het consequenties heeft als de macronorm overschreden wordt, is het voor individuele overheden van belang om meerjarig op de individuele referentiewaarden te sturen.

Landelijk is bepaald dat het gezamenlijk aandeel van gemeenten, provincies, waterschappen en gemeenschappelijke regelingen in het landelijk EMU-tekort (van 3%) maximaal 0,4% van het BBP mag bedragen. Omdat overheden (nog) niet afgerekend worden bij overschrijding de referentiewaarde worden vanaf 2016 geen individuele referentiewaarden per overheidslichaam berekend. Wel is het mogelijk ons EMU-saldo aan de hand van de begroting of jaarrekening te berekenen.

Dit kan aan de hand van de zogenaamde EMU-enquête.

Omschrijving	Werkelijke cijfers 2024
+/+ Resultaat van de rekening van baten en lasten	127.811
+/+ Saldo stortingen in reserves	0
-/- Saldo aanwendungen van reserves	-6.772
+/+ Saldo afschrijvingen ten laste van de exploitatie	9.988
+/+ Saldo stortingen in voorzieningen	0
+/+ Baten en bijdragen die niet in de exploitatie zijn opgenomen	0
-/- Investerings in vaste activa die worden geactiveerd	0
+/+ Desinvesteringen voor zover niet in de exploitatie verantwoord	0
-/- Aankoop/ uitgaven grond en bouwrijp maken, niet in de exploitatie	0
+/+ Baten grondexploitatie voor zover niet in de exploitatie verantwoord	0
-/- Lasten die rechtstreeks ten laste van voorzieningen worden gebracht	0
-/- Boekwinst op verkopen effecten voor zover verantwoord in de exploitatie	0
EMU-saldo (- = tekort, + = overschot)	131.027

Uit de berekening blijkt dat over 2024 sprake is van een overschot op het EMU-saldo.

Omschrijving	2024	2025	2026	2027
+/+ Resultaat van de rekening van baten en lasten	127.811	0	0	0
+/+ Saldo stortingen in reserves	0	0	0	0
-/- Saldo aanwendingen van reserves	-6.772	0	0	0
+/+ Saldo afschrijvingen ten laste van de exploitatie	9.988	0	0	0
+/+ Saldo stortingen in voorzieningen	0	0	0	0
+/+ Baten en bijdragen die niet in de exploitatie zijn opgenomen	0	0	0	0
-/- Investerings in vaste activa die worden geactiveerd	0	0	0	0
+/+ Desinvesteringen voor zover niet in de exploitatie verantwoord	0	0	0	0
-/- Aankoop/lasten grond en bouwrijp maken, niet in de exploitatie	0	0	0	0
+/+ Baten grondexploitatie voor zover niet in de exploitatie verantwoord	0	0	0	0
-/- Lasten die rechtstreeks ten laste van voorzieningen worden gebracht	0	0	0	0
-/- Boekwinst op verkopen effecten voor zover verantwoord in de exploitatie	0	0	0	0
EMU-saldo (- = tekort, + = overschot)	131.027	0	0	0

In 2024 zit in de reserve ICT € 3.216,- te weinig om de gehele afschrijving van de landmeetapparatuur te dekken. Voor het EMU-saldo betekent dit een overschot in 2024.

Alle financiële kengetallen in acht genomen, kunnen we stellen dat de financiële positie van Het Gegevenshuis gezond is.

1.6 Bedrijfsvoering

De financiële- en salarisadministratie en het betalingsverkeer zijn uitbesteed aan de gemeente Landgraaf. Hiertoe werden procesafspraken gemaakt met de directie van Het Gegevenshuis.

Voor ondersteuning op het gebied van personeel- en organisatie alsmede voor ondersteuning door bedrijfsarts/ARBO wordt gebruik gemaakt van private aanbieders.

De dienstverlening op het gebied van ICT/kantoorautomatisering werd afgenomen bij Parkstad IT. Het Gegevenshuis verzorgt zelf het applicatiebeheer van de pakketten die ingezet worden in het primaire proces. Ook de softwarepakketten voor managementinformatie, postregistratie, tijd- en verlofregistratie worden zelf beheerd.

Op het gebied van huisvesting en facilitaire ondersteuning is een overeenkomst tussen de gemeente Landgraaf en Het Gegevenshuis afgesloten.

In de totale bedrijfsvoering van Het Gegevenshuis zijn voorcalculatiemodellen verder ontwikkeld, werd een uniforme inrichting van een administratie met betrekking tot opdrachten buiten de dienstverleningsovereenkomsten ontwikkeld.

1.7 Verbonden partijen

Parkstad-IT is in 2024 de gemeenschappelijke regeling waarbij de gemeente Heerlen de rol van centrumgemeente vervult. In materiële zin is Het Gegevenshuis sinds de oprichting deelnemer in deze gemeenschappelijke regeling. Formele besluitvorming is door allerlei ontwikkelingen steeds vooruitgeschoven. Op het moment dat het AB had besloten tot formele toetreding, bleek Het Gegevenshuis op basis van de regeling Parkstad-IT niet te kunnen toetreden. Dit en gelet op de ontwikkelingen binnen Parkstad-IT om toe te groeien naar een nieuwe gemeenschappelijke regeling met een nieuwe koers, was voor het AB aanleiding om een marktconsultatie te laten uitvoeren.

Het algemeen bestuur heeft op 7 december 2023 besloten om de ICT-dienstverlening via PIT te beëindigen per uiterlijk 01-10-2025 en een Europese aanbesteding uit te voeren in 2024. De belangrijkste redenen hiervoor waren:

1. De karakteristieken van Het Gegevenshuis komen korter in de buurt van een ingenieurs- of architectenbureau dan een gemeentelijke organisatie waardoor, gelet op de strategische agenda van Het Gegevenshuis, de ICT-dienstverlening door een marktpartij beter aansluit dan de ICT-dienstverlening door Parkstad-IT.
2. De juridische inbedding en strategie van Parkstad-IT is nog ongewis, waardoor toekomstige risico's moeilijk te duiden zijn.
3. De enorme stijging van de bijdrage aan PIT voor 2024, onder meer veroorzaakt door een stijging van de storage-kosten en waarbij een grote mate van ongewisheid geldt welke stijgingen in de volgende jaren Het Gegevenshuis kan verwachten. Een en ander verhoogt de financiële prikkel om een aanbesteding te houden.

Met inachtneming van het bovenstaande werd een aanbestedingsleidraad en een programma van eisen samengesteld als basis voor de Europese aanbesteding ICT. Eind 2024 werd de voorlopige gunning toegekend aan de inschrijver met de hoogste scores, Solido te Heerlen. Solido is per 1 januari 2025 ontstaan als opvolging van de gemeenschappelijke regeling Parkstad IT te Heerlen. Het Gegevenshuis heeft medio januari 2025 een meerjarige overeenkomst gesloten met Solido. Deze overeenkomst vloeit voort uit de afgeronde Europese aanbesteding waarbij definitief gegund is op basis van de geldende aanbestedingscriteria.

Naam verbonden partij	Bijdrage 2024	Bijdrage 2025	Bijdrage 2026	Bijdrage 2027
Parkstad-IT / Solido	€ 448.358	€ 780.749	€ 551.152	€ 575.017

1.8 Grondbeleid

Niet van toepassing.

1.9 Taakstellingen, ombuigingen en/of bezuinigingen

Er is geen sprake van taakstellingen, ombuigingen of bezuinigingen. Het Gegevenshuis factureert aan de hand van een voorcalculatie en op basis van productbladen.

1.10 Openbaarheidsparagraaf

Per 1 mei 2022 is de Wet Open Overheid (WOO) in werking getreden. Het Gegevenshuis werkt aan de actieve openbaarmakingsplicht. Zo worden onder meer alle stukken van het Algemeen Bestuur openbaar gemaakt door middel van plaatsing op de website en is er een protocol ter uitvoering van de WOO vastgesteld.

2. Jaarrekening

In overeenstemming met de eisen die gesteld worden in het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) bestaat de jaarrekening uit een balans, het overzicht van baten en lasten en de toelichting daarop en een bijlage met het overzicht van de gerealiseerde baten en lasten per taakveld.

2.1 Balans per 31 december 2024

ACTIVA	Saldo 01.01.2024	Saldo 31.12.2024	PASSIVA	Saldo 01.01.2024	Saldo 31.12.2024
Vaste activa	9.988	0	Vaste passiva	376.281	296.812
Materiële vaste activa	9.988	0	Eigen vermogen	376.281	296.812
Investerings met een economisch nut	9.988	0	Algemene reserve	0	0
			Bestemmingsreserves	175.772	169.001
			Saldo van baten en lasten 2023	200.509	
			Saldo van baten en lasten 2024		127.811
			Voorzieningen	0	0
Vlottende activa	769.511	1.979.343	Vlottende passiva	403.217	1.682.532
Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar	360.640	448.734	Netto vlottende schuld met een rentetypische looptijd korter dan één jaar	329.434	382.182
Vorderingen op openbare lichamen	360.239	439.831			
Overige vorderingen	401	8.903	Overige schulden	329.434	382.182
Liquide middelen	37.195	252.861			
Uitzettingen 's Rijks schatkist	349.106	1.248.453			
Overlopende activa	22.570	29.296	Overlopende passiva	73.784	1.300.350
Nog te ontvangen bijdragen van het Rijk	8.583	5.634	Vooruit ontvangen bijdragen van het Rijk	0	0
Nog te ontvangen bijdragen van overige overheid	0	0	Vooruit ontvangen bijdragen van overige overheid	47.448	1.260.771
Overige overlopende activa	13.988	23.662	Overige overlopende passiva	26.336	39.579
Totaal activa	779.499	1.979.343	Totaal passiva	779.499	1.979.343

2.2 Exploitatierekening 2024

In totaliteit laat de exploitatie een batig saldo zien van € 127.811,-.

Lasten Het Gegevenshuis 2024		2024 primair	2024 bijgesteld	2024 realisatie
Personeel				
	salarissen, opleiding, vervoer, overig	€ 3.367.221	€ 3.367.221	€ 2.974.130
Bedrijfsvoering				
	huisvesting, facilities, ICT, bedrijfsvoeringsapplicaties	€ 572.373	€ 722.373	€ 737.939
Software				
	licenties en onderhoud applicaties; innovatie	€ 418.617	€ 438.617	€ 488.958
Inhuur derden				
	Productie (regulier)	€ 45.000	€ 45.000	€ 245.022
	Productie (privacy en informatie iso-certificering)	€ 8.392	€ 8.392	€ 13.691
	Inhuur i.v.m. uitvoering strategische agenda	€ 45.000	€ 45.000	€ 69.406
	Inhuur trainees en detachering	€ 169.520	€ 169.520	€ 189.371
	Inhuur expertise na-ijlende effecten steenkolenwinning (incidenteel)	€ 0	€ 81.000	€ 78.520
	Accountant	€ 17.759	€ 17.759	€ 18.175
	P&O/Boekhouding	€ 59.074	€ 59.074	€ 59.679
	Archivering	€ 15.667	€ 15.667	€ 8.893
	Totaal inhuur derden	€ 360.411	€ 441.411	€ 682.757
Onvoorzien		€ 38.348	€ 38.348	€ 1.343
Totaal		€ 4.756.970	€ 5.007.970	€ 4.885.127

Toelichting

In overeenstemming met de eisen die gesteld worden in het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) bestaat de jaarrekening uit een balans, het overzicht van baten en lasten en de toelichting daarop en een bijlage met het overzicht van de gerealiseerde baten en lasten per taakveld. De jaarrekening 2024 van Het Gegevenshuis sluit met een positief resultaat van € 127.811,-. Voor alle duidelijkheid dit is inclusief stortingen en onttrekkingen aan de reserves (zie ook 2.4).

Lasten

Over het geheel genomen zien we dat de lasten € 122.843 lager zijn dan de bijgestelde begroting.

Personeel

In 2024 heeft voor de omvang van Het Gegevenshuis wederom een uitstroom van personeel plaatsgevonden. Een vacature (1) kon redelijk snel worden ingevuld en een aantal vacatures (4) na afloop van het eerste kwartaal. De invulling van de vacature afdelingshoofd vond later, per 1-8-2024 plaats. Per 1-12-2024 heeft het afdelingshoofd/plaatsvervangend directeur Het Gegevenshuis verlaten. Deze functie is voornamelijk niet ingevuld. Daarnaast zijn er vergoedingen ontvangen van het UWV vanwege uitval medewerker (ziekte en zwangerschap). In financiële zin betekent dit dat er minder aan salarislasten werd uitgegeven dan begroot (€ 386.124). Daar staat tegenover dat vanuit de flexibele schil meer inhuur derden noodzakelijk was dan begroot. Het realiseren van de overeengekomen dienstverlening met de deelnemers heeft de hoogste prioriteit en als er op enig moment onvoldoende medewerkers zijn in eigen dienst, dan is inhuur noodzakelijk.

Salarislasten in verhouding tot inhuur derden		2024 bijgesteld	2024 realisatie	2024 verschil
Personeel				
	Salarissen	€ 3.213.857	€ 2.827.733	€ 386.124
Inhuur derden				
	Inhuur regulier	€ 441.411	€ 682.757	- € 241.346
	Inhuur FME (software)		€ 63.840	- € 63.840
Aandeel batig saldo 2024 salarislasten minus overschrijding inhuur derden				€ 80.938

In andere gevallen die niet rechtstreeks de resultaten van de dienstverleningsovereenkomsten raken, wordt steeds een afweging gemaakt of temporiseren van activiteiten verantwoord is teneinde de inhuur zo beperkt mogelijk te houden. Naast regulier inhuur was er meer ondersteuning nodig op het vlak van FME-specialisatie wegens het tekort aan eigen gespecialiseerd personeel.

Dit is een van de belangrijkste redenen weshalve er minder aan inhuur derden werd uitgegeven dan de niet uitgegeven salarislasten en wat het resultaat van deze jaarrekening voor wat betreft batig saldo beïnvloedt.

Vacatureruimte heeft niet alleen invloed op de hoogte van de salarissom, het werkt ook door in andere posten, zoals opleidingskosten, vervoerskosten, verstrekkingen in het kader van de werkkostenregeling. In totaal gaat het hierbij om ruim € 7.000 dat minder werd uitgegeven dan begroot.

Dat aan salarislasten minder werd uitgegeven dan begroot, komt voor een deel ook doordat de inzet van medewerkers t.b.v. het informatiecentrum na-ijlende effecten steenkoolwinnen uit de provinciale subsidie kon worden voldaan.

Ondersteuning bedrijfsvoering

Op de verschillende onderdelen bij deze post die door de gemeente Landgraaf en Parkstad-IT worden geleverd, zoals huur, facilities en ICT zien we dat begroting en realisatie net niet in evenwicht zijn. Het negatief resultaat van € 15.556,- wordt veroorzaakt doordat er meer aan facilitaire dienstverlening (gemeente Landgraaf) werd uitgegeven. Enerzijds door een late afrekening werkelijke facilitaire kosten over 2023 waarbij deze kosten voor het jaar 2024 werden opgenomen en de balanspost 2024 (zijnde de nog te betalen facilitaire kosten/eindafrekening 2024). In afwachting van de uitkomsten van het huisvestings-/werkplekconcept werd de aanschaf van nieuwe voorzieningen zoveel mogelijk uitgesteld.

Software en innovatie

De lasten van software en innovatie liggen € 50.341 hoger dan de bijgestelde begroting. Voor het grootste gedeelte wordt dit veroorzaakt doordat er meer ondersteuning van de leverancier nodig was op het vlak van FME-specialisatie wegens het tekort aan gespecialiseerd eigen personeel. Deze ondersteuning is onder "inhuur FME (software)" meegenomen in de tabel "salarislasten in verhouding tot in huur derden". De licentiekosten software etc. zijn daartegen iets lager dan vooraf ingecalculeerd. Dit wordt o.a. veroorzaakt door hernieuwing van bestaande overeenkomsten met leveranciers in relatie tot het primaire proces.

Inhuur derden

De post inhuur derden is met € 241.346,- overschreden. Zoals reeds onder de post personeel werd toegelicht komt deze overschrijding door de inzet van externe inhuur en door detacheringen van medewerkers van deelnemers. In het cluster datamanagement werd expertise ingehuurd. In totaal is de totale overschrijding van externe inhuur minder dan het overschot op de post personeel.

De hogere uitgaven voor inhuur productie regulier, hangt een op een samen met de inhuur van medewerkers uit de flexibele schil bij bedrijven. Dit geldt met name voor het continueren van het rioolbeheer begin 2024, extra inzet bij de landmeters in het najaar en tijdelijke formatie bij de BGT.

Onder de post inhuur productie (privacy en informatie, ISO-certificering) vallen de periodieke externe inzet functionaris gegevensbescherming en de extra kosten die gemaakt zijn voor de driejaarlijkse hercertificering (ISO) van Het Gegevenshuis door de KIWA. De inhuur in verband met de uitvoering van de strategische agenda is hoger uitgevallen door extra kosten GEO-onderzoek o.a. door de HAS en inzet expertise op het gebied van inwinning op basis van puntenwolken die in de driedimensionale ruimte de oppervlakken van objecten in de omgeving weergeven.

Aan inhuur voor trainees, detachering etc. werd meer uitgegeven dan begroot. In 2024 gaat het om de inzet van expertise voor het in kaart brengen van de ontvlechtingkosten bij Parkstad-IT en voor de begeleiding van de Europese aanbesteding ICT. Voor een gedeelte heeft dit ook te maken met vacatureruimte, voor een gedeelte betreft dit specialistische know how (juridische aspecten inkooptraject Europese aanbesteding) die niet bij het management en het bedrijfsbureau voorhanden is.

De post inhuur expertise-na-ijlende effecten steenkolenwinning geeft op zich een vertekend beeld. Het gaat deels om inhuur van externe expertise en deels om kosten die Het Gegevenshuis maakt op het gebied van software, inzet eigen personeel, beschikbaarstelling van faciliteiten. Deze kosten worden volledig voldaan uit provinciale subsidies die voor een periode van vier jaar zijn verstrekt (tot 1-9-2023) en inmiddels met twee jaar zijn verlengd (tot 1-9-2025). Dat betekent dat de inkomsten en uitgaven niet gelijk lopen met het kalenderjaar.

De post Accountant is redelijk in overeenstemming met de begroting. De post P&O/Boekhouding loopt in de pas met de begroting. Daarnaast werd nauwelijks een P-adviseur ingehuurd doordat deze taken met name door MT-leden werden uitgevoerd.

Tenslotte zien we minder uitgaven dan begroot op de post archivering (ca. € 6.775). Dit is een typisch voorbeeld van geplande activiteiten die getemporiseerd werden wegens vacatureruimte en waarbij geplande activiteiten gefaseerd worden opgepakt.

Onvoorzien

De aanwending van deze post was nagenoeg niet aan de orde. De geboekte lasten hebben te maken met de voorschotten kas voor kleinere uitgaven.

Baten

Baten	2024 primair	2024 bijgesteld	2024 realisatie
Bijdrage Beekdaelen	€ 492.902	€ 511.113	€ 511.113
Bijdrage Brunssum	€ 147.995	€ 153.463	€ 153.463
Bijdrage Eijsden-Margraten	€ 299.368	€ 310.429	€ 310.429
Bijdrage Gulpen-Wittern	€ 190.115	€ 172.190	€ 172.190
Bijdrage Heerlen	€ 1.392.293	€ 1.443.734	€ 1.380.989
Bijdrage Kerkrade	€ 160.796	€ 166.737	€ 166.737
Bijdrage Landgraaf	€ 279.614	€ 289.945	€ 289.945
Bijdrage Simpelveld	€ 161.916	€ 167.899	€ 167.899
Bijdrage Sittard-Geleen	€ 1.022.895	€ 1.060.688	€ 1.060.688
Bijdrage Vaals	€ 133.948	€ 138.897	€ 138.897
Bijdrage Voerendaal	€ 192.601	€ 199.717	€ 199.717
Bijdrage Waterschap*	€ 125.447	€ 130.082	€ 130.082
Bijdrage deelnemers ad hoc opdrachten	€ 101.449	€ 101.449	€ 167.174
Totaal bijdrage deelnemers	€ 4.701.340	€ 4.846.340	€ 4.849.323
Bijdragen derden	€ 48.857	€ 48.857	€ 46.558
Renteopbrengst schatkistbankieren	0	€ 25.000	€ 29.285
Subsidie Provincie informatiecentrum na-ijlende effecten steenkolenwinning	0	€ 81.000	€ 81.000
Baten totaal	€ 4.750.198	€ 5.001.198	€ 5.006.166

* Bij het Waterschap Limburg geldt een bedrag inclusief btw van € 130.053,- in de primaire begroting en een bedrag inclusief btw van € 134.856,- in de bijgestelde begroting en de realisatie.

	Begroting 2024	Bijgestelde begroting 2024	Realisatie
Lasten totaal	€ 4.756.970	€ 5.007.970	€ 4.885.127
Baten totaal	€ 4.750.198	€ 5.001.198	€ 5.006.166
Totaal	€ -6.772	€ -6.772	€ 121.039
Aanwenden reserve ICT	€ 6.772	€ 6.772	€ 6.772
Gerealiseerd resultaat	€ -	€ -	€ 127.811

Toelichting

Bijdragen deelnemers

In de bijdrage van de deelnemers zien we in totaal twee afwijkingen in de realisatie ten opzichte van de begroting.

Bij Heerlen is de realisatie lager omdat de doorbelasting van software (€ 62.745) die enkel voor Heerlen wordt gebruikt in tegenstelling tot de bijgestelde begroting niet in de deelnemersbijdrage is meegenomen, maar apart is gedeclareerd.

Dit verklaart meteen de afwijking van de bijdrage van deelnemers voor ad hoc opdrachten, omdat op deze post de doorbelasting van de software voor Heerlen is meegenomen en daardoor ruim € 60.000,- hoger is dan begroot.

Deze extra (ad hoc) opdrachten hebben te maken met landmeten, met huisaansluitingen riool en advisering naar aanleiding van rioolinspecties. Daarnaast betreft het de doorbelasting van facturen van het Kadaster aan de deelnemers die deze bevestigingen afnemen.

Onderstaand het overzicht van de ad hoc opdrachten door de deelnemers. In de bijlage is dit op productniveau uitgewerkt.

Bijdrage deelnemers ad hoc	2024 realisatie
Bijdrage Beekdaelen (ad hoc)	€ 32.920
Bijdrage Brunssum (ad hoc)	€ 5.176
Bijdrage Eijsden-Margraten (ad hoc)	€ 3.862
Bijdrage Heerlen (ad hoc)	€ 70.011
Bijdrage Kerkrade (ad hoc)	€ 12.886
Bijdrage Landgraaf (ad hoc)	€ 17.754
Bijdrage Simpelveld (ad hoc)	€ 2.486
Bijdrage Sittard-Geleen (ad hoc)	€ 12.823
Bijdrage Vaals (ad hoc)	€ 8.832
Bijdrage Voerendaal (ad hoc)	€ 424
Baten totaal	€ 167.174

De bijdrage deelnemers ad hoc opdrachten is hoger dan begroot. De post heeft te maken met extra opdrachten boven op de dienstverleningsovereenkomsten. Zoals eerder vermeld ook de software die enkel voor Heerlen wordt gebruikt.

Een totaaloverzicht 'realisatie per product' per deelnemer en van de ad hoc opdrachten is als bijlage A en B toegevoegd. Onderstaand is het totaaloverzicht van de ad hoc opdrachten per deelnemer opgenomen.

Bijdrage derden	2024 primair	2024 bijgesteld	2024 realisatie
Brandweer	€ 3.369	€ 3.369	€ 3.501
Parkstad	€ 1.687	€ 13.500	€ 29.820
Mijnwater	€ 2.654	€ 2.654	€ 2.757
BSGW	€ 18.608	€ 0	€ 0
Gemeente Sittard-Geleen	€ -	€ -	€ 8.280
Overige opdrachtgevers	€ 15.042	€ 15.067	€ 2.200
Totaal bijdrage derden	€ 48.857	€ 48.857	€ 46.558

Bijdragen derden

Vooraf bij Parkstad Limburg zijn veel meer opdrachten gerealiseerd. De bijdrage van gemeente Sittard-Geleen betreft geen dienstverlening, maar heeft te maken met afspraken met voormalig personeel. De baten bij overige opdrachtgevers (externe afnemers) bleven achter. Er zijn minder opdrachten, met name verzoeken om thematische tekeningen, ontvangen in 2024.

Renteopbrengst schatkistbankieren

Bij het schatkistbankieren werden renteopbrengsten gerealiseerd ad € 29.285,-. Vanaf 2024 zijn de renteopbrengsten meegenomen in de (bijgestelde) begroting.

Subsidie Provincie informatiecentrum na-ijlende effecten steenkolenwinning

Zoals reeds bij de lasten werd opgemerkt, gaat het hierbij om een subsidie die over een periode van vier jaar jaarlijks werd verstrekt tot 01-09-2023.

Deze is verlengd met een periode van twee jaar, tot 01-09-2025. De jaarschijven lopen dus niet parallel aan de kalenderjaren. De afwijking ten opzichte van de begroting heeft ermee te maken dat voor het oorspronkelijk bedoelde laatste jaar van de subsidietermijn 90% als voorschot wordt uitbetaald. Indien nodig wordt dit tot 100% aangevuld bij de afrekening die dus vanwege de verlenging nog niet aan de orde is.

Reserve ICT en bestemmingsreserve Migratie/implementatie ICT

Bij de vaststelling van de begroting 2018 heeft het algemeen bestuur bepaald dat in 2018 de laatste storting in de reserve ICT zal plaatsvinden. Het is de bedoeling dat op termijn alle kosten van rente en afschrijvingen direct op de desbetreffende producten drukken en niet meer met een reserve ICT gewerkt wordt.

De aanwending van de reserve hangt uiteraard samen met de kosten voor rente en afschrijving van software die hieruit voldaan wordt.

Van het batig saldo bij de jaarrekening 2022 heeft het algemeen bestuur besloten om € 169.000 te bestemmen voor het realiseren van een overgang voor de ICT-dienstverlening van Parkstad-IT naar een marktpartij. Dit bedrag is bedoeld voor inhuur externe know how voor de migratie van Parkstad-IT naar een marktpartij tot maximaal 1 oktober 2025. De aanbesteding ICT heeft plaatsgevonden en is aan Solido als beste aanbieding gegund. De migratie (naar een autonome omgeving) zal vanaf begin 2025 plaatsvinden. Dit betekent dat deze bestemmingsreserve in 2025 zal worden aangewend.

Mutaties reserve	2024 primair	2024 bijgesteld	2024 realisatie
Aanwenden reserve ICT	€ 6.772	€ 6.772	€ 6.772
Totaal	€ 6.772	€ 6.772	€ 6.772

Mutaties reserve	2024 primair	2024 bijgesteld	2024 realisatie
Bestemmingsreserve Migratie/implementatie ICT	€ 0	€ 0	€ 0
Totaal	€ 0	€ 0	€ 0

2.2.1 Overzicht van baten en lasten, totaal en verdeeld naar de taakvelden

Totalen taakvelden	2024 primair	2024 bijgesteld	2024 realisatie
lasten	€ 4.756.970	€ 5.007.970	€ 4.885.127
baten	€ 4.750.198	€ 5.001.198	€ 5.006.166
totaal saldo	€ -6.772	€ -6.772	€ 121.039
onttrekkingen aan reserves	€ 6.772	€ 6.772	€ 6.772
structureel en reëel evenwicht	€ -	€ -	€ 127.811

Taakveld 040 Overhead	2024 primair	2024 bijgesteld	2024 realisatie
lasten	€ 1.113.054	€ 1.233.831	€ 1.143.041
baten	€ 1.113.054	€ 1.233.831	€ 1.172.946
totaal saldo	€	€	€ 29.906
onttrekkingen aan reserves	€	€	€
structureel en reëel evenwicht	€ -	€ -	€ 29.906

Taakveld 210 Verkeer en vervoer (databaseer grijs)	2024 primair	2024 bijgesteld	2024 Realisatie
lasten	€ 179.366	€ 179.366	€ 184.198
baten	€ 179.366	€ 179.366	€ 189.017
totaal saldo	€	€	€ 4.819
onttrekkingen aan reserves	€	€	€
structureel en reëel evenwicht	€ -	€ -	€ 4.819

Taakveld 570 Openbaar groen (databaseer groen)	2024 primair	2024 bijgesteld	2024 Realisatie
lasten	€ 167.882	€ 173.882	€ 172.405
baten	€ 167.882	€ 173.882	€ 176.916
totaal saldo	€	€	€ 4.511
onttrekkingen aan reserves	€	€	€
structureel en reëel evenwicht	€ -	€ -	€ 4.511

Taakveld 720 Riolering (databaseer statische rioolgegevens)	2024 primair	2024 bijgesteld	2024 realisatie
lasten	€ 584.502	€ 605.390	€ 600.249
baten	€ 581.116	€ 602.004	€ 615.954
totaal saldo	€ -3.386	€ -3.386	€ 15.704
onttrekkingen aan reserves	€ 3.386	€ 3.386	€
structureel en reëel evenwicht	€ -	€ -	€ 15.704

Taakveld 810	2024	2024	2024
Ruimtelijke ordening (BGT)	primair	bijgesteld	realisatie
lasten	€ 1.472.283	€ 1.524.898	€ 1.511.948
baten	€ 1.468.897	€ 1.521.512	€ 1.551.505
totaal saldo	€ -3.886	€ -3.886	€ 39.558
onttrekkingen aan reserves	€ 3.886	€ 3.886	€
structureel en reëel evenwicht	€ -	€ -	€ 39.558

Taakveld 830	2024	2024	2024
Wonen en bouwen (BAG)	primair	bijgesteld	Realisatie
lasten	€ 1.239.884	€ 1.284.194	€ 1.273.286
baten	€ 1.239.884	€ 1.284.194	€ 1.306.600
totaal saldo	€	€	€ 33.313
onttrekkingen aan reserves			
structureel en reëel evenwicht	€ -	€ -	€ 33.313

2.3 Waarderingsgrondslagen

Algemene grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de voorschriften zoals opgenomen in het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) en de verordening ex artikel 212 Gemeente wet, waarin door het algemeen bestuur op 27 maart 2025 de uitgangspunten voor het financiële beleid, alsmede de regels voor het financiële beleid, alsmede de regels voor het financiële beheer en voor de inrichting van de financiële organisatie zijn vastgesteld.

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de gemeenschappelijke regeling.

Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

Waardering van passiva en activa alsmede de bepaling van het resultaat vinden in principe plaats op basis van historische kosten. Activa en passiva zijn opgenomen tegen nominale waarde, tenzij in deze grondslagen anders is vermeld. Batens en Lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben, onverschillig of zij tot inkomsten of uitgaven in dat jaar hebben geleid. Batens en lasten worden daarbij verantwoord tot hun brutobedrag. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar worden genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

ACTIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op basis van aanschafwaarde of vervaardigingsprijs, verminderd met lineaire afschrijvingen.

Activa met een verkrijgingsprijs of vervaardigingskosten van minder dan € 2.500,- worden niet geactiveerd, uitgezonderd gronden en terreinen; deze worden altijd geactiveerd, maar dit is bij Het Gegevenshuis niet van toepassing. Afschrijving vindt voor de eerste keer plaats in het jaar volgend op het jaar waarin de investering heeft plaatsgevonden.

De materiële vaste activa met een economisch of maatschappelijk nut, zoals bedoeld in artikel 35 van het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten, worden lineair afgeschreven in:

- 40 jaar: kantoren en gebouwen;
- 10 jaar: uitbreidingen c.q. verbouwingen aan bestaande panden;
- 10 jaar: technische installaties en apparatuur in bedrijfsgebouwen;
- 10 jaar: veiligheidsvoorzieningen bedrijfsgebouwen; kantoormeubilair;
- 5 jaar: transportmiddelen, aanhangwagens en personenauto's;
- 4 jaar: software; automatiseringsapparatuur; telefooninstallaties.

Vorderingen

De debiteuren worden, onder aftrek van de voorziening wegens oninbaarheid, gewaardeerd tegen nominale waarde. Bij Het Gegevenshuis is geen voorziening wegens oninbaarheid gevormd. De debiteuren zijn in hoofdzaak de deelnemende gemeenten en het Waterschap. Andere debiteuren zijn overheidsorganisaties die geen lid zijn van de GR. Sedert haar oprichting is nimmer sprake geweest van een oninbare vordering.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

PASSIVA

Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de algemene- en de bestemmingsreserves, alsmede het nog te bestemmen resultaat. Het nog te bestemmen resultaat over het afgesloten boekjaar wordt afzonderlijk gepresenteerd als onderdeel van de algemene reserve. Na besluitvorming door het algemeen bestuur over de resultaatsbestemming wordt de resultaatbestemming verwerkt in het daaropvolgende boekjaar.

Vlottende passiva

De posten opgenomen onder vlottende passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Overzicht van baten en lasten in de jaarrekening

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd.

Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar, worden opgenomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

2.3.1 Algemene grondslagen voor de Rechtmatigheidsverantwoording

De in de jaarrekening opgenomen rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld op basis van de kaders zoals besloten in de financiële verordening en op basis van de kadernota rechtmatigheid 2024. Dat betekent dat:

- De rechtmatigheidsverantwoording toeziet op de financiële rechtmatigheid van baten, lasten en balansmutaties;
- De financiële rechtmatigheid waaronder het voorwaarden criterium, het begrotingscriterium en het misbruik & oneigenlijk gebruik criterium omvat:
 - Voor het voorwaarden criterium bestaat de norm uit het normenkader zoals op 27 maart 2025 door het algemeen bestuur is vastgesteld;
 - Voor het begrotingscriterium geldt dat alle overschrijdingen van lasten en investeringskredieten onrechtmatig zijn, waarbij voor een aantal scenario's in de financiële verordening is beschreven wanneer deze overschrijdingen acceptabel zijn. Voor over- en onderschrijdingen van baten, onderschrijdingen van lasten en onderschrijdingen van investeringskredieten geldt dat deze als onrechtmatig zijn aangemerkt indien ze niet tijdig aan het algemeen bestuur zijn gemeld.
- De rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld binnen de kaders van de kadernota rechtmatigheid 2024 van de Commissie BBV alsmede onze eigen financiële verordening. Dit betekent dat:
 - Een verantwoordingsgrens van 2% (zijnde € 97.702,-) is gehanteerd waarboven cumulatieve fouten en onduidelijkheden in de rechtmatigheidsverantwoording worden opgenomen;
 - Een rapporteringstolerantie van € 25.000,- is gehanteerd waarboven fouten en onduidelijkheden in de paragraaf bedrijfsvoering worden opgenomen.

2.4 Toelichting op de balans

In deze toelichting wordt per balanspost het saldo per 31 december 2024 genoemd met tussen haakjes het vergelijkende cijfer per 1 januari 2024. Vervolgens wordt ingegaan op relevante bijzonderheden in 2024.

Het resultaat over het jaar 2024 bedraagt € 127.811,- voordelig en is op de balans opgenomen onder het eigen vermogen bij de algemene reserve, in afwachting van het besluit van het algemeen bestuur over de resultaatsbestemming.

ACTIVA

Vaste Activa € 0 (2023: € 9.988)

Materiële vaste activa € 0 (2023: € 9.988)

Investerings met economisch nut € 0 (2023: € 9.988)

Het verloop van de boekwaarde in 2024 is als volgt:

Omschrijving	Boekwaarde 1-1-2024	Afschrijvingen 2024	Investerings 2024	Boekwaarde 31-12-2024
Landmeetapparatuur	€ 9.988	€ 9.988	€ 0	€ 0
Totaal	€ 9.988	€ 9.988	€ 0	€ 0

De afschrijvingslasten 2024 hebben betrekking op investeringen (landmeetapparatuur) van voorgaande jaren. Door de groei van Het Gegevenshuis is in 2020 nieuwe landmeetapparatuur aangeschaft.

Vlottende activa € 1.979.343 (2023: € 769.511)

Het overzicht van de vlottende activa luidt als volgt:

Omschrijving	Saldo 01-01-2024	Saldo 31-12-2024
Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar	€ 360.640	€ 448.734
Liquide middelen	€ 37.195	€ 252.861
Uitzettingen in 's Rijks schatkist	€ 349.106	€ 1.248.453
Overlopende activa	€ 22.570	€ 29.296
Totaal	€ 769.511	€ 1.979.343

Uitzettingen met een rente-typische looptijd < dan 1 jaar, € 448.734 (2023: € 360.640)

De specificatie van deze post luidt als volgt:

Omschrijving	Saldo 01-01-2024	Saldo 31-12-2024
Vorderingen op openbare lichamen	€ 360.239	€ 439.831
Overige vorderingen	€ 401	€ 8.903
Totaal	€ 360.640	€ 448.734

Dit betreft met name vorderingen op openbare lichamen zoals gemeenten, het waterschap en de brandweer. De verwachting is dat deze vorderingen volledig door de deelnemers worden voldaan c.q. inmiddels al volledig zijn voldaan. De voorziening tot oninbaarheid van vorderingen op openbare lichamen is niet noodzakelijk.

Liquide middelen € 1.501.314 (2023: € 386.301)

De samenstelling van de post liquide middelen is als volgt:

Omschrijving	Saldo 01-01-2024	Saldo 31-12-2024
Kas	€ 1.604	€ 2.261
BNG bankrekening	€ 35.591	€ 250.599
Totaal	€ 37.195	€ 252.861

De liquide middelen bestaan uit kas- en banksaldi.

Uitzettingen in 's Rijks schatkist

Omschrijving	Saldo 01-01-2024	Saldo 31-12-2024
Uitzettingen in 's Rijks schatkist	€ 349.106	€ 1.248.453
Totaal	€ 349.106	€ 1.248.453

Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan een jaar.

Overlopende activa € 29.296 (2023: € 22.570)

Omschrijving	Saldo 01-01-2024	Saldo 31-12-2024
Nog te ontvangen bijdragen van het Rijk	€ 8.583	€ 5.634
Nog te ontvangen bijdragen van overige overheid	€ 0	€ 0
Overige overlopende activa	€ 13.988	€ 23.296
Totaal	€ 22.570	€ 29.296

De overlopende activa zijn de nog te ontvangen bijdragen van het Rijk en overige overheid. De nog te ontvangen bijdragen van overige overheid was de subsidie voor de het informatiecentrum na-ijlende effecten steenkolenwinning van de Provincie.

PASSIVA

Vaste Passiva € 296.812 (2023: € 376.281)

De vaste passiva bestaan uit de reserves en de voorzieningen. Hieronder worden de mutaties en de stand van de reserves en voorzieningen nader toegelicht.

Omschrijving		Begroting 2024	Jaarrekening 2024
Algemene reserve			
Algemene reserve (1)	Saldo van de algemene reserve op 01-01-2024	0,00	0,00
	Bestemming van het rekeningresultaat 2023		
	Stortingen in algemene reserve in 2024		
	Aanwendungen van de algemene reserve in 2024		
	Saldo van de algemene reserve op 31-12-2024	0,00	0,00
Bestemmingsreserves			
Reserve ICT (2)	Saldo van de reserve ICT op 01-01-2024	6.771,66	6.771,66
	Bestemming van het rekeningresultaat 2023		
	Stortingen in reserve ICT in 2024		
	Aanwendungen van de reserve ICT in 2024	-6.771,66	-6.771,66
	Saldo van de reserve ICT op 31-12-2024	0,00	0,00
Reserve migratie/impl. ICT (3)	Saldo van de reserve migratie / implementatie ICT op 01-01-2024	0,00	0,00
	Bestemming van het rekeningresultaat 2022	169.000,50	169.000,50
	Stortingen in reserve innovatie in 2024	0,00	0,00
	Aanwendungen van de reserve innovatie in 2024	0,00	0,00
	Saldo van de reserve migratie / implementatie ICT op 31-12-2024	169.000,50	169.000,50
Eigen vermogen			
Totaal reserves (1 t/m 3)	Saldo van alle reserves op 01-01-2024	175.772,16	175.772,16
	Bestemming van het rekeningresultaat 2023	169.000,50	169.000,50
	Stortingen in reserves in 2024	0,00	0,00
	Aanwendungen van reserves in 2024	-6.771,66	-6.771,66
	Saldo van alle reserves op 31-12-2024	169.000,50	169.000,50
Resultaat 2024		0,00	127.811,14
Eigen vermogen		169.000,50	296.811,64
Voorzieningen			
Voorzieningen	Saldo van alle voorzieningen op 01-01-2024	0,00	0,00
	Stortingen in voorzieningen in 2024		
	Aanwendungen van voorzieningen in 2024		
	Saldo van alle voorzieningen op 31-12-2024		0,00

Eigen vermogen € 296.812 (2023: € 376.281)

Het eigen vermogen bestaat uit de algemene reserve, de bestemmingsreserve en het nog te bestemmen resultaat conform het hierna volgende overzicht. Het Gegevenshuis kent evenwel geen algemene reserve.

Gerealiseerd resultaat 2024 € 127.811 (2023: € 200.509)

Het gerealiseerd resultaat volgt uit het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening en is onderdeel van het eigen vermogen.

Na het besluit van de vaststelling van de jaarrekening wordt het batig saldo van 2024 bestemd als voorziening voor de ICT-migratie in 2025. Niet aangewende middelen uit deze voorziening in 2025 zullen worden toegevoegd aan het saldo van de jaarrekening 2025. De voorziening wordt dan opgeheven. De migratie van Parkstad IT naar Solido zal per 1 oktober 2025 zijn afgerond.

Ten opzichte van de primaire begroting 2025 betekent de totale migratie/overgang dat de post ICT met het bedrag ad € 271.724,- zal worden overschreden. Dit als gevolg van eenmalige migratiekosten, kosten ontvlechting en de ICT kosten voor de reguliere dienstverlening. Tot 1 oktober 2025 geldt nog de bijdrage als ware Het Gegevenshuis deelnemer van Solido, waarvoor een hoger bedrag geldt als het resultaat van de aanbesteding (ca. € 75.000 op jaarbasis).

Tegenover deze hogere lasten op de ICT kosten staat het aanwenden van de bestemmingsreserve ICT met het bedrag ad € 169.000,-. Het verschil tussen de hogere lasten ICT kosten met het bedrag ad € 271.724 en de vrijval van de bestemmingsreserve ad € 169.000,- bedraagt € 102.724.

Het gaat hierbij dus om incidentele hogere lasten die alleen in 2025 aan de orde zijn en die niet op te vangen zijn in de eigen begroting. Door het batig saldo van 2024, € 127.811,- te bestemmen als voorziening voor de implementatie van de ICT kan de begroting van 2025 op de post ICT worden bijgesteld, zonder dat bijstelling aan de batenkant nodig is. Dit betekent dat de bijdragen van de deelnemers in 2025 gelijk blijven aan de bijdragen als geraamd in de primaire begroting en geen eenmalige bijstelling behoeven.

Ten opzichte van het over alle deelnemers verdelen en uitbetalen van het batig saldo, het tijdelijk opplussen van de begroting en de bijdrage van de deelnemers leidt de voorziening voor de ICT-migratie tot aanzienlijk minder administratieve belasting.

Vlottende passiva € 1.682.532 (2023: € 403.217)

Onder vooruit ontvangen bijdragen van overige overheid valt de subsidie van de Provincie Limburg voor het informatiecentrum na-ijlende effecten steenkolenwinning.

Netto vlottende schulden, rente-typische looptijd < 1 jaar € 382.182 (2023: € 329.434)

Overige schulden € 382.182 (2023: € 329.434)

De samenstelling van de post overige schulden per 01-01-2024 en 31-12-2024 is als volgt:

Omschrijving	Saldo 01-01-2024	Saldo 31-12-2024
Rekening courant gemeente Landgraaf	0	0
Crediteuren	€ 329.434	€ 382.182
Totaal	€ 329.434	€ 382.182

De rekening courant positie met de gemeente Landgraaf is in 2022 volledig afgebouwd.

Overlopende passiva € 1.300.350 (2023: € 73.784)

Verplichtingen die in een begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen, met uitzondering van jaarlijks terugkerende arbeidskosten en daaraan gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume.

Omschrijving	Saldo 01-01-2024	Saldo 31-12-2024
Vooruit ontvangen bijdragen van overige overheid	€ 47.448	€ 1.260.771
Overige overlopende passiva	€ 26.336	€ 39.579
Totaal	€ 73.784	€ 1.300.350

Niet in de balans opgenomen belangrijke financiële verplichtingen waaraan de gemeenschappelijke regeling voor toekomstige jaren is verbonden.

Op grond van artikel 53 BBV worden in de toelichting bij de balans opgenomen de niet in de balans opgenomen belangrijke financiële verplichtingen waaraan de gemeenschappelijke regeling voor toekomstige jaren is verbonden. Voor Het Gegevenshuis zijn dit de lopende overeenkomsten met de gemeente Landgraaf, zijnde de huurovereenkomst (€ 87.577) en facilitaire dienstverlening (€ 108.780), de financiële administratie (€ 15.841) en de salarisadministratie (€ 30.800).

De ICT wordt afgenomen via Parkstad-IT (€ 448.358). Vanaf 2025 wordt de ICT afgenomen via Solido.

2.5 Gegevens in kader WNT

Sinds 1 januari 2013 is de Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) van kracht. Deze wet regelt onder meer dat overheidsinstellingen jaarlijks bezoldigingsgegevens en eventuele ontslagvergoeding van hun functionarissen dienen te publiceren. Voor topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen worden deze gegevens ongeacht de hoogte gepubliceerd.

Voor het jaar 2024 is de generieke maximum bezoldigingsnorm vastgesteld op € 233.000,-. Dit is inclusief belaste kostenvergoedingen en pensioen.

De WNT is op Het Gegevenshuis van toepassing. Publicatie van bezoldigingsgegevens dient onder meer openbaar te worden gemaakt via het financieel jaarverslag.

Bij de definiëring van topfunctionarissen gaat het om personen die tot de hoogste uitvoerende en toezichthoudende organen van een rechtspersoon of instelling behoren en/of hoogst leidinggevenden binnen een rechtspersoon of instelling. Hieronder vallen de leden van het algemeen en dagelijks bestuur en de functionarissen die formeel lid zijn van een (centraal) management- of directieteam.

Bij Het Gegevenshuis betreft dit de directeur/secretaris. Onderstaand volgen de gegevens van 2024 m.b.t. de directeur/secretaris.

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Gegevens 2024 bedragen x € 1	J.M.M. Leenen
Functiegegevens	Directeur/Secretaris
Aanvang en einde functie-vervulling in 2024	01/01-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 122.458
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 20.550
<i>Subtotaal</i>	€ 143.009
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 233.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
Bezoldiging	€ 143.009
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t. en n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.
Gegevens 2023	
Aanvang en einde functie-vervulling in 2023	01/01-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking	ja
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 116.594
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 19.566
<i>Subtotaal</i>	€ 136.160
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	€ 223.000
Bezoldiging 2023	€ 136.160

Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100,- of minder

Topfunctionarissen inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een totale bezoldiging van € 2.100,- of minder.

Onderstaand volgen de gegevens van de leden van het algemeen bestuur in 2024, het dagelijks bestuur en de (plv.) voorzitter.

Naam	Bezoldiging	Functie
De heer J. Hermans (tot 17-09-2024)	Onbezoldigd	Lid algemeen bestuur
De heer H. van de Laar (vanaf 17-9-2024)	Onbezoldigd	Lid algemeen bestuur
Mevrouw V. Hermans	Onbezoldigd	Lid algemeen bestuur
De heer J. Weling	Onbezoldigd	Lid algemeen bestuur
Mevrouw N.H.C. Ramaekers-Rutjens	Onbezoldigd	Lid dagelijks bestuur (plv. voorzitter) Lid algemeen bestuur
De heer C. Gelderblom	Onbezoldigd	Lid algemeen bestuur
De heer J. Schlangen (tot 01-12-2024)	Onbezoldigd	Lid algemeen bestuur
De heer R. Vinken (vanaf 01-12-2024)	Onbezoldigd	Lid algemeen bestuur
De heer mr. R. de Boer	Onbezoldigd	Lid dagelijks bestuur (voorzitter) Lid algemeen bestuur
Mevrouw S.C.J. Scheepers	Onbezoldigd	Lid dagelijks bestuur Lid algemeen bestuur
Mevrouw J. Bühler	Onbezoldigd	Lid algemeen bestuur
De heer J. Kompier	Onbezoldigd	Lid algemeen bestuur
De heer W. Houben (tot 01-12-2024)	Onbezoldigd	Lid dagelijks bestuur Lid algemeen bestuur
De heer D. Joppe (vanaf 01-12-2024)	Onbezoldigd	Lid algemeen bestuur
De heer ir. M.A.M. Breugelmans	Onbezoldigd	Lid algemeen bestuur

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2024 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

2.6 Rechtmatigheidsverantwoording

Verantwoordelijkheid dagelijks bestuur Gemeenschappelijke Regeling

De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties, blijken een drietal rechtmatigheidscriteria niet expliciet. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium. In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het Dagelijks Bestuur toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd. Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door het algemeen bestuur vastgestelde kaders zoals de begroting en verordeningen en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving. Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door het algemeen bestuur op 27 maart 2025 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht.

Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door het algemeen bestuur bepaald en bedraagt 2% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op € 97.702,-. De grondslag voor deze verantwoording is de Kadernota Rechtmatigheid 2024 van de Commissie BBV van oktober 2024.

Bevinding

Het dagelijks bestuur is van mening dat de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties rechtmatig tot stand zijn gekomen binnen de daarvoor gestelde grens.

Er zijn weliswaar aan de lastenkant afwijkingen geconstateerd tussen de bijgestelde begroting en de rekening die de hiervoor bedoelde grenswaarden overschrijden, maar deze leiden tot lagere lasten en daarmee tot een batig saldo. Korthedshalve wordt derhalve in deze verantwoording verwezen naar hoofdstuk 2.2, Exploitatierekening 2024, waar alle afwijkingen zijn benoemd en toegelicht. Op basis van deze toelichting acht het dagelijks bestuur deze begrotingsafwijkingen als acceptabel.

In hoofdstuk 2.2 is dan ook op basis van de Kadernota rechtmatigheid van de commissie BBV en op basis van de afspraken met het algemeen bestuur aanvullende informatie opgenomen over de financiële rechtmatigheid. In voorkomende gevallen zal in deze paragraaf het bestuur ook beschrijven of en zo ja welke actie zij onderneemt om vermelde afwijkingen in de toekomst te voorkomen. Voor het jaar 2024 is dit niet aan de orde.

Deze rechtmatigheidsverantwoording werd vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur d.d. 13 maart 2025.

2.7 Klachtbehandeling

De organisatie en behandeling van in- en externe klachten is bij Het Gegevenshuis geheel conform ISO 9001 ingericht en maakt daarmee ook onderdeel uit van de (externe) audits in het kader van de certificering. In het jaar 2024 werd geen enkele in- of externe klacht ingediend.

BIJLAGE A | overzicht realisatie per product

Bijdragen deelnemers		2024 bijgesteld	2024 realisatie
<i>Bijdrage Beekdaelen</i>			
BAG	€	124.835	€ 124.835
BGT/Imgeo	€	170.873	€ 170.873
BOR grijs	€	33.062	€ 33.062
BOR groen	€	43.598	€ 43.598
BRK-Wkpb	€	5.757	€ 5.757
GEO-info	€	33.997	€ 33.997
Landmeten	€	13.072	€ 13.734
Huisaansluitingen			€ 20.938
Riool	€	60.344	€ 60.780
Thematische tekeningen	€	10.571	€ 10.571
Wibon/KlicWin	€	3.413	€ 3.413
Doorberekening kosten Kadaster			€ 10.884
Mutatiedetectie	€	11.591	€ 11.591
Totaal	€	511.113	€ 544.033
<i>Bijdrage Brunssum</i>			
BGT/Imgeo	€	89.198	€ 89.198
Landmeten			€ 5.176
Riool	€	52.036	€ 52.037
Thematische tekeningen			€ 0
Wibon/KlicWin	€	3.413	€ 3.413
Mutatiedetectie	€	8.815	€ 8.814
Totaal	€	153.463	€ 158.638
<i>Bijdrage Eijsden-Margraten</i>			
BAG	€	92.123	€ 92.123
BGT/Imgeo	€	91.758	€ 91.759
BOR grijs	€	18.846	€ 18.845
BOR groen	€	23.412	€ 23.412
BRK-Wkpb	€	1.982	€ 1.982
GEO-info	€	28.993	€ 28.992
Landmeten			€ 774
Riool	€	39.698	€ 41.706
Thematische tekeningen			€ 1.080
Wibon/KlicWin jaarlijks	€	3.413	€ 3.414
Mutatiedetectie	€	10.203	€ 10.203
Totaal	€	310.429	€ 314.290

<i>Bijdrage Gulpen-Wittem</i>		
BAG	€ 56.611	€ 56.610
BGT/Imgeo	€ 51.601	€ 51.601
BOR grijs	€ 12.378	€ 12.378
BOR groen	€ 13.042	€ 13.041
BRK-Wkpb	€ 1.985	€ 1.985
GEO-info	€ 25.274	€ 25.273
Thematische tekeningen		
Wibon/KlicWin jaarlijks	€ 3.480	€ 3.482
Mutatiedetectie	€ 7.819	€ 7.820
Totaal	€ 172.190	€ 172.190
<i>Bijdrage Heerlen</i>		
BAG	€ 372.586	€ 372.585
BGT/Imgeo	€ 247.660	€ 247.659
BOR grijs	€ 34.766	€ 34.767
BRK-Wkpb	€ 11.374	€ 11.374
GEO-info	€ 57.016	€ 57.017
Landmeten	€ 274.144	€ 274.539
Huisaansluitingen	€ 41.614	€ 41.613
Riool	€ 133.759	€ 133.759
Thematische tekeningen	€ 170.299	€ 170.299
Onroerend goed/transacties	€ 24.346	€ 24.346
Sweco (*) doorbelasting	€ 62.745	€ 60.890
Doorberekening Kadaster		€ 8.726
Mutatiedetectie	€ 13.425	€ 13.426
Totaal	€ 1.443.734	€ 1.451.000
(*) Bij de facturatie bijdrage 2024 Heerlen is Sweco niet meegenomen maar sepeeraat doorbelast.		
<i>Bijdrage Kerkrade</i>		
BGT/Imgeo	€ 123.714	€ 135.184
BRK-Wkpb	€ 4.424	€ 4.424
GEO-info	€ 38.599	€ 38.599
Landmeten		€ 1.416
Totaal	€ 166.737	€ 179.623

<i>Bijdrage Landgraaf</i>		
BAG	€ 140.578	€ 140.577
BGT/Imgeo	€ 104.401	€ 104.400
GEO-info	€ 34.491	€ 34.491
Landmeten		€ 17.718
Thematische tekeningen		€ 36
Mutatiedetectie	€ 10.476	€ 10.477
Totaal	€ 289.945	€ 307.699
<i>Bijdrage Simpelveld</i>		
BAG	€ 42.414	€ 42.414
BGT/Imgeo	€ 40.333	€ 40.333
BOR grijs	€ 7.986	€ 7.986
BOR groen	€ 10.291	€ 10.291
Incidenteel actualiseren grijs/groen	€ 17.733	€ 17.733
BRK-Wkpb	€ 1.926	€ 1.927
GEO-info	€ 22.628	€ 22.627
Huisaansluitingen		€ 1.664
Thematische tekeningen		€ 324
Riool	€ 14.934	€ 15.432
Wibon/KlicWin	€ 3.413	€ 3.414
Mutatiedetectie	€ 6.240	€ 6.240
Totaal	€ 167.899	€ 170.385
<i>Bijdrage Sittard-Geleen</i>		
BAG	€ 371.050	€ 371.050
BGT/Imgeo	€ 330.653	€ 330.653
BRK-Wkpb	€ 8.008	€ 8.008
GEO-info	€ 59.333	€ 59.333
Landmeten	€ 145.017	€ 145.017
Thematische tekeningen	€ 104.137	€ 104.137
Doorberekening Kadaster		€ 12.823
Mutatiedetectie	€ 17.076	€ 17.076
Extra werkzaamheden S-G	€ 25.414	€ 25.414
Totaal	€ 1.060.688	€ 1.073.511

<i>Bijdrage Vaals</i>			
BAG	€	46.126	€ 46.126
BGT/Imgeo	€	26.372	€ 26.372
BOR grijs	€	9.024	€ 16.368
BOR groen	€	6.729	€ 6.729
BRK-Wkpb	€	1.983	€ 1.983
GEO-info	€	22.133	€ 22.132
Landmeten			€ 984
Riool	€	20.608	€ 20.608
Thematische tekeningen			€ 504
Mutatiedetectie	€	5.923	€ 5.923
Totaal	€	138.897	€ 147.729
<i>Bijdrage Voerendaal</i>			
BAG	€	43.963	€ 43.963
BGT/Imgeo	€	55.225	€ 55.225
BOR grijs	€	12.379	€ 12.378
BOR groen	€	14.091	€ 14.091
BRK-Wkpb	€	2.004	€ 2.005
GEO-info	€	23.340	€ 23.341
Landmeten	€	5.310	€ 5.309
Huisaansluitingen	€	5.143	€ 5.142
Riool	€	19.887	€ 20.192
Thematische tekeningen	€	7.830	€ 7.831
Wibon/KlicWin	€	3.413	€ 3.414
Doorberekening Kadaster			€ 119
Mutatiedetectie	€	7.131	€ 7.131
Totaal	€	199.717	€ 200.141
<i>Bijdrage Waterschap</i>			
BGT Waterschap	€	130.082	€ 130.082
Totaal	€	130.082	€ 130.082

*Bij het Waterschap Limburg geldt een bedrag inclusief btw van € 134.856,-.

BIJLAGE B | overzicht realisatie ad hoc opdrachten

Overzicht bijdrage deelnemers ad hoc opdrachten		Bedrag
Bijdrage Beekdaelen (ad hoc)		
	Huisaansluitingen riool	€ 20.938
	Doorberekening kosten Kadaster	€ 10.884
	Landmeten	€ 662
	Riool	€ 436
	Totaal	€ 32.920
Bijdrage Brunssum (ad hoc)		
	Huisaansluitingen riool	
	Landmeten	€ 5.176
	Thematische tekeningen	
	Totaal	€ 5.176
Bijdrage Eijsden-Margraten (ad hoc)		
	Landmeten	€ 774
	Riool	€ 2.008
	Thematische tekeningen	€ 1.080
	Totaal	€ 3.862
Bijdrage Heerlen (ad hoc)		
	Doorberekening kosten Kadaster	€ 8.726
	Doorberekening kosten Sweco	€ 60.890
	Landmeten	€ 395
	Riool	
	Totaal	€ 70.011
Bijdrage Kerkrade (ad hoc)		
	BGT/Imgeo	€ 11.470
	Landmeten	€ 1.416
	Totaal	€ 12.886
Bijdrage Landgraaf (ad hoc)		
	Landmeten	€ 17.718
	Thematische tekeningen	€ 36
	Totaal	€ 17.754
Bijdrage Simpelveld (ad hoc)		
	Huisaansluitingen riool	€ 1.664
	Thematische tekeningen	€ 324
	Riool	€ 498
	Totaal	€ 2.486

Bijdrage Sittard-Geleen (ad hoc)		
	Doorberekening kosten Kadaster	€ 12.823
	BGT/Imgeo (inwinning additionele puntobjecten)	
	Riool	
	Totaal	€ 12.823
Bijdrage Vaals (ad hoc)		
	Landmeten	€ 984
	BOR grijs	€ 7.344
	Thematische tekeningen	€ 504
	Totaal	€ 8.832
Bijdrage Voerendaal (ad hoc)		
	Doorberekening kosten Kadaster	€ 119
	Riool	€ 305
	Totaal	€ 424
Bijdrage deelnemers ad hoc opdrachten		€ 167.174

VASTSTELLINGSPROTOCOL

Het algemeen bestuur;

gezien het voorstel van het dagelijks bestuur;

gelet op het feit dat de raden van de deelnemende gemeenten en het algemeen bestuur van het Waterschap Limburg een positieve zienswijze hebben ingebracht op de toegezonden voorlopige jaarrekening 2024;

gelet op het bepaalde in de gemeenschappelijke regeling Het Gegevenshuis in samenhang met de Gemeentewet;

besluit:

tot definitieve vaststelling van de jaarstukken 2024 van Het Gegevenshuis en deze stukken toe te zenden aan het college van Gedeputeerde Staten.

Aldus besloten op 3 juli 2025.

mr. R. de Boer



voorzitter.

mr. J.M.M. Leenen MFM



directeur/secretaris.

Lijst afkortingen

• BAG	Basisregistratie Adressen en Gebouwen
• BGT	Basisregistratie Grootchalige Topografie
• BOR	Beheer Openbare Ruimten
• BRK	Basisregistratie Kadaster
• BBV	Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten
• DVO	Dienstverleningsovereenkomst
• FME	Feature Manipulation Engine
• GIS	Geo Informatie Systeem
• GBRD/BAG-Geo	De afdeling basisregistraties en geometrie van de Gemeenschap- pelijke Belasting- en RegistratieDienst als organisatieonderdeel van de Stadsregio Parkstad Limburg
• HR21	Een functiewaarderingssysteem voor de sector gemeenten
• IKB	Individueel Keuzebudget
• IMbgt	Informatiemodel BGT
• IMgeo	Informatiemodel geometrie
• LV	Landelijke Voorziening
• PIOFAH	Personeel, informatievoorziening, organisatie, financiën, automatisering en huisvesting
• SOR	Samenhangende Objectenregistratie
• WIBON	Wet Informatie-uitwisseling Boven en Ondergrondse Netten
• Wkpb	Wet kenbaarheid Publiekrechtelijke Beperkingen
• WKR	Werkkostenregeling
• WOO	Wet Open Overheid
• WOZ	Wet waardering onroerende zaken
• WSP	Werkgevers Servicepunt Parkstad